

SCHOOLGIDS

2018-2019



Willibrord



rkbs van
agora

Hoofdgebouw
Symon Claeszstraat 9
1502 VD Zaandam
Telefoon: 075 – 2010135
E-mail: info@bs-willibrord.nl
Website: www.bs-willibrord.nl
Brin-nummer: 08 XR

Dependance
L.T. Roggeplein 1
1502 VL Zaandam



Schoolgids RKBS Willibrord 2018-2019

Inhoud	
Vooraf	5
1. De School	6
1.1 RKBS Willibrord	6
1.2 Missie en visie	7
1.3 Uw kind aanmelden	8
1.4 Schooltijden	9
1.5 Het vakantierooster	10
1.6 Aantal leerlingen.....	10
1.7 Groepen.....	11
1.8 Overige teamleden	12
1.9 Schoolontwikkelingen en speerpunten.....	12
2. Identiteit	14
2.1 Vieringen	14
3. Het onderwijs	15
3.1 Starten op RKBS Willibrord	15
3.2 Aandacht voor elk kind.....	15
3.3 Vak en vormingsgebieden	16
3.4 Manier van werken in de groepen.....	26
3.5 Opbrengstgericht werken	26
3.6 Toetsen en rapporten	27
3.7 Huiswerk.....	28
3.8 Naar het Voortgezet Onderwijs.....	28
3.9 De resultaten van ons onderwijs.....	29
3.10 Kwaliteitsbeleid.....	29
4. Stichting Agora	30
5. Het leerling-dossier bij AGORA	30
6. Integrale kindcentra	31
7. Passend Onderwijs	32
7.1 Passend onderwijs	32
7.2 Het leerlingvolgsysteem	33
7.3 Andere toetsen	33
7.4 Als uw kind barrières ondervindt bij het leren en meedoen.....	34
7.5 Wat doet de school?	34
7.6 Een jaar overdoen	36

7.7 Extra Onderwijstijd	37
7.8 Schoolmaatschappelijk werk.....	38
7.09 IKC Tijdstroom	38
7.10 Speciaal Onderwijs.....	39
7.11 Specifieke voorzieningen voor kinderen die lang ziek zijn.....	39
7.12 Excellentie - Het onderwijs aan meerbegaafde kinderen	39
7.13 Lezen en dyslexie	40
7.14 De jeugdgezondheidszorg GGD.....	40
8. Contact met ouders	41
8.1 Communicatie tussen ouders en school.....	41
8.2 Gesprekken en informatie momenten.....	42
8.3 Hulp bij activiteiten en klassenouders.....	42
8.4 Website.....	42
8.5 DigiDUIF	43
8.6 Williweetjes (nieuwsbrief).....	43
8.7 Ouderraad.....	43
8.8 Medezeggenschapsraad (MR)	43
8.9 GMR	44
8.10 Vrijwillige ouderbijdrage	44
8.11 Informatie naar gescheiden ouders	45
9. Personeel	46
9.1 Wie werken er in de school?.....	46
9.2 Stagiaires	46
9.3 Lio-stage (Leraar In Opleiding).....	46
9.4 Bij- en nascholing	46
10. Veiligheid	47
11.1 BHV (Bedrijfshulpverlening).....	47
11.2 Ontruimingsplan/oefening	47
11.3 Sociale veiligheid	47
11.5 Medische situaties op school.....	50
11.6 ICT en Mediawijsheid	51
12. Zakelijk en juridisch	52
12.1 Ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering	52
12.2 Leerplicht, schoolverzuim en verlof	53
12.3 Sponsorbeleid.....	54
12.4 Toelatingsbeleid Algemeen.....	54

<i>12.5 Gebruikers beeldmateriaal</i>	<i>55</i>
<i>12.6 Internet protocol.....</i>	<i>56</i>
<i>12.7 Personeel, leerlingen en sociale media</i>	<i>56</i>
<i>12.8 Protocol ontoelaatbaar gedrag.....</i>	<i>56</i>
<i>12.9 Klachtenregeling</i>	<i>56</i>
<i>12.10 Protocol Kindermishandeling</i>	<i>58</i>
13. Diversen	59
<i>13.1 Ziekmeldingen</i>	<i>59</i>
<i>13.2 Ziektevervanging</i>	<i>59</i>
<i>13.3 TSO (Tussenschoolse opvang).....</i>	<i>60</i>
<i>13.4 BSO (buitenschoolse opvang)</i>	<i>60</i>
<i>13.5 De peuterplus speelzaal.....</i>	<i>61</i>
<i>13.6 Verjaardagen.....</i>	<i>61</i>
<i>13.7 10-uurtje.....</i>	<i>61</i>
<i>13.8 Luizenprotocol</i>	<i>61</i>
<i>13.9 Schoolverlaters</i>	<i>62</i>
<i>13.10 Partners waarmee we samen werken</i>	<i>62</i>
<i>13.11 Tenslotte nog algemene zaken.....</i>	<i>65</i>

Voor u ligt de schoolgids van R.K.B.S. Willibrord te Zaandam, dit is een verlengstuk van de schoolgids van Agora. Op onze website kunt u een link vinden voor deze schoolgids. Met deze gids willen wij u wegwijs maken in de organisatie en inzicht geven in de visie en werkwijze van onze school. Doordat scholen verschillen in hun werkwijze, in wat ze kinderen leren, maar ook in de omgang met ouders, is het belangrijk dat u goed zicht krijgt op de manier hoe wij hiermee omgaan en hoe daar invulling aan wordt gegeven. Wij hopen dat u, mede door deze gids, te weten komt waar r.k.b.s. Willibrord voor staat en wat wij belangrijk vinden in de ontwikkeling van de kinderen.

Deze schoolgids wordt door de medezeggenschapsraad (MR) beoordeeld. Naast deze gids wordt jaarlijks, vlak voor of direct na de zomervakantie, het 'Informatieboekje' uitgereikt, waarin alle praktische informatie is opgenomen voor het nieuw schooljaar.

R.K.B.S. Willibrord is constant in beweging en ontwikkeling. Wij proberen ons onderwijs zoveel mogelijk af te stemmen op de behoeftes van kinderen en de maatschappij. De komende twee schooljaren ligt de focus van onze school op een nieuwe gebouw. Daarin gaan we samen met C.B.S. de Saenparel en met de kinderopvang van Tinteltuin een Integraal Kind Centrum (onderwijs en opvang) vormen. Op de plek van onze school aan het Roggeplein zal het nieuwe gebouw komen. School en opvang met een gezamenlijke missie en visie, die aansluit op de behoeftes van de kinderen voor nu en voor de toekomst. Op dit moment zijn we volop in ontwikkeling om dit voor elkaar te krijgen. Het streven is om in het voorjaar van 2020 de deuren van de nieuwe school te openen. Wat betreft het onderwijs op onze school zullen we ons de komende jaren bezig houden met het optimaliseren van het aanbod Begrijpend Lezen, het zicht op de ontwikkeling van de leerlingen nog beter in beeld krijgen, het verder uitbouwen van het gebruik van digitale middelen ter ondersteuning van het onderwijsproces en het onderwijsaanbod zowel op specifieke vaardigheden als op brede ontwikkeling inzetten.

Wij hopen dat u door het lezen van deze gids een duidelijk beeld van onze school zult krijgen. Mocht u echter nog vragen hebben of meer willen weten, dan kunt u gerust contact opnemen met onze school.

Tenslotte laten wij u weten dat wij het in deze gids steeds hebben over 'ouders'; hiermee richten wij ons ook tot de alleenstaande ouder of de verzorger(s) van het kind.

Met vriendelijke groeten,
Willem Lamers (directeur)

1. De School

1.1 RKBS Willibrord

Rooms Katholieke Basis School Willibrord is een katholieke school in het centrum van Zaandam.

Huisvesting

De school staat op een snijpunt van de Rosmolenbuurt, de Kleurenbuurt, de Burgemeesters - buurt en het gebied ten westen van de Zaan. De samenstelling van de school is een afspiegeling van deze buurten.

Onze school is verspreid over twee gebouwen die als volgt gesitueerd zijn:

- Het **hoofdgebouw** aan de Symon Claeszstraat, gebouwd midden jaren '80, waarin 9 lokalen, een speellokaal, een peuterspeelzaal en diverse neven- ruimten zijn gevestigd;
 - De **dependance** aan het L.T. Roggeplein, een groot gebouw uit de jaren '50 met verdieping, waarin 8 lokalen en diverse nevenruimten zijn te vinden.
- Beide gebouwen liggen op loopafstand van elkaar (ongeveer 150 meter).



Er zijn regelmatig activiteiten waardoor kinderen van de verschillende gebouwen elkaar ontmoeten of samenwerken.

In het hoofdgebouw bevinden zich de groepen 1 t/m 4/5. In dit gebouw vindt u vier kleutergroepen (1/2), een schakelklas, twee groepen 3, twee groepen en de peuterspeelzaal (Peutertuin). Tevens is in dit gebouw de werkplek van de directeur, de administratie en de IB ondergebracht.

In de dependance aan het L.T. Roggeplein, bevinden zich de groepen 5 t/m 8. Hier vindt u een groep 5, een groep 6, een groep 7, een groep 7/8 en een groep 8. Tevens zijn op deze locatie het Leeshuis, het Taalhuis, de Kangoeroegroep, de administratie van de TSO en de IB van de bovenbouw (5 t/m 8) te vinden. Wanneer na de herfstvakantie met de sloop van de locatie Roggeplein i.v.m. nieuwbouw van de school wordt begonnen, komen de groepen 5 t/m 8 in respectievelijk in de locatie aan de Bloemgracht, de locatie aan de S. Claeszstraat en in De Saenparel.

Bouwen

Op onze school werken we met twee onderwijskundige 'bouwen', die worden geleid door een bouwcoördinator:

- Onderbouw: groepen 1 t/m 4
- Bovenbouw: groepen 5 t/m 8

1.2 Missie en visie

Missie

Welbevinden en ontwikkeling zijn de basis voor het leerproces. Onze school is een veilige ontmoetingsplek waar we zorg dragen voor het welbevinden van het kind en waar ruimte is voor ieders identiteit. Vanuit onze levensovertuiging is iedereen welkom en gaan we respectvol om met ieders godsdienst of levensovertuiging. Onze uitdaging is om ieder kind de ruimte te geven zich cognitief, creatief en sociaal-emotioneel zo goed mogelijk naar eigen vermogen te ontwikkelen.

Visie

Wij zien leerlingen als uniek. Ze zijn nieuwsgierig en leergierig en kunnen een belangrijke rol spelen in hun eigen leerproces. Iedere leerling krijgt ruimte om zich te ontwikkelen naar eigen vermogen en talenten.

Ouders zijn voor ons belangrijke partners in de ontwikkeling van hun kind. In een gezamenlijk proces en met een gezamenlijke verantwoordelijkheid begeleiden wij het kind. Belangrijk hierbij zijn betrokkenheid, ieder vanuit zijn eigen rol, en een goede communicatie.

We beloven onze ouders en kinderen.....

Wij beloven een fijne schooltijd waarbij elk kind in acht jaar tijd voldoende bagage meekrijgt om zo goed mogelijk toegerust te zijn op de volgende stap in de maatschappij, zowel in cognitief, als sociaal en cultureel opzicht.

Wij beloven een uitdagende, respectvolle en veilige leer- en leefomgeving, waarin iedere leerling in vertrouwen kansen krijgt en succeservaringen kan opdoen.

Wij beloven een divers aanbod, zodat iedere leerling zich als persoon breed kan ontwikkelen en kan werken aan zijn of haar talenten.

Wij beloven ouders een open houding en samenwerking waarbij we een gezamenlijke verantwoordelijkheid dragen voor de ontwikkeling van hun kind.

Unieke kracht

Ons schoolklimaat wordt gekenmerkt door het respectvol omgaan met elkaar en met verschillende culturen.

We bieden passend onderwijs, zodat ieder kind zich naar vermogen kan ontwikkelen. Daarbij hebben we een extra aanbod zowel onder als na schooltijd in vorm van o.a. de schakelklas, de taalklas, de taaltas en specifiek gerichte brede schoolactiviteiten.

Wij richten ons op de brede vorming van de leerlingen: naast de cognitieve vaardigheden zoals lezen, taal, schrijven en rekenen zijn wereldverkenning, sport, spel en creatieve vakken (kunst en cultuur) wezenlijke onderdelen van het onderwijsaanbod. Dat uit zich o.a. in schoolbrede projecten, die we flexibel kunnen aanpassen aan de actualiteit.

Slogan

Onze slogan is “Kleurrijk in Kansen”. Dit geeft aan dat wij willen uitstralen een school te zijn die kansen biedt aan elk uniek kind. Dit willen wij vorm geven door bij alles wat we aanbieden uit te gaan van onze kernwaarden.

Kernwaarden

- **Respect:** De school is een gemeenschap, waarin we respectvol met elkaar omgaan en leerlingen leren sociaal goed te functioneren.
- **Veiligheid:** We bieden een veilig en gestructureerd klimaat, waarbij welbevinden, vertrouwen en daarmee goed functioneren uitgangspunten zijn.
- **Leren:** Met uitdaging op basis van onderwijsbehoefte willen we voor elke leerling goed onderwijs bieden.
- **Talentontwikkeling:** We richten ons op de brede vorming van de leerlingen, zodat we kansen creëren voor het ontwikkelen van hun talenten.
- **Samenwerken:** We staan open voor de inbreng van ouders en leerlingen.

Ambities

Wij hebben onze beloftes ingelost, als ieder leerling naar eigen vermogen z'n talenten heeft kunnen ontwikkelen, het vertrouwen heeft in z'n eigen kunnen, terug kijkt op een fijne schooltijd en goed voorbereid doorstroomt naar een passende vervolgschool.

1.3 Uw kind aanmelden

Aanmelding

Leerlingen kunnen aangemeld worden vanaf het tweede levensjaar. Er vindt een gesprek plaats tussen de directeur en de ouders waarin zij informatie krijgen over de Willibrord. Tevens wordt van beide kanten informatie verstrekt en verwachtingen uitgesproken die van belang kunnen zijn voor de uiteindelijke schoolkeuze. Tijdens dit gesprek kunnen de ouders de school bekijken. Om een goede schoolkeuze te kunnen maken adviseren wij ouders altijd de sfeer te komen proeven en te bekijken of de school aansluit bij de verwachtingen die ze hebben.

Inschrijving

Voor plaatsing/inschrijving vindt de afweging plaats of de school tegemoet kan komen aan de pedagogische en didactische hulpvraag van de leerling. Met de komst van Passend Onderwijs heeft de school zorgplicht. Dit betekent dat de school bij aanmelding de plicht heeft om een passende onderwijsplek voor de betreffende leerling te vinden. In de meeste gevallen zal de toekomstige leerling geplaatst worden op de Willibrord. In bepaalde gevallen zal er een verwijzing komen naar een andere basisschool of andere vorm van onderwijs/stimulering. Bij inschrijving zal er, minimaal drie maanden voordat het kind 4 jaar wordt, een gesprek tussen de locatieleider van de onderbouw en ouders plaatsvinden. Hierin

wordt nog e.e.a. besproken om zoveel mogelijk zicht te krijgen op de ontwikkeling van het kind.

Inschrijving zij-instromers

Inschrijving van kinderen die al op een andere school hebben gezeten vindt op een andere manier plaats. Kiezen de ouders inderdaad voor de Willibrord, dan vindt er ook in deze gevallen een kennismakingsgesprek plaats. Daarnaast neemt onze school contact op met de school waar het kind heeft gezeten. Er wordt dan informatie ingewonnen over de onderwijsbehoeftes van de leerling. Mocht dan blijken dat wij niet aan deze behoeftes van het kind kunnen voldoen (bijvoorbeeld een speciaal onderwijs indicatie of buitensporig gedrag), dan wordt het kind niet aangenomen. Ook hiervoor geldt dat het onderwijs passend moet zijn bij de behoeftes van het kind.

Overplaatsing

Gaat het om 'overplaatsing' van een kind zonder dat er sprake is van verhuizing, dan vindt inschrijving pas plaats ná intensief overleg met de school die het kind eerder bezocht heeft. In principe worden er binnen Zaanstad geen kinderen overgeplaatst van de ene naar een andere basisschool gedurende een lopend schooljaar, met uitzondering van een verhuizing of in geval van een bijzondere situatie waarin beide scholen overeenstemming hebben met elkaar.

1.4 Schooltijden

De schooltijden voor alle groepen:

maandag	08.30-12.00 uur
	13.30-15.30 uur
Dinsdag	08.30-12.00 uur
	13.30-15.30 uur
Woensdag	08.30-12.30 uur
Donderdag	08.30-12.00 uur
	13.30-15.30 uur
Vrijdag	08.30-12.30 uur

Om 08.20 uur en 13.20 uur gaat de bel voor de eerste keer. Vanaf dat moment kunnen de kinderen, eventueel samen met hun ouder(s)/begeleider(s), de school binnen komen. Om precies 08.30 uur en 13.30 uur gaat de bel voor de tweede keer. Dan beginnen de lessen. We verzoeken de ouders/begeleiders daarom vóór 08.30 uur en 13.30 uur de klas en de school te verlaten, zodat we op tijd kunnen beginnen met onze lessen en het op tijd rustig is in de school. Op maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag is het hek tot 13.20 uur gesloten i.v.m. de kinderen die overblijven. Ouders en kinderen moeten tot die tijd voor het hek blijven wachten. Een overblijfkraacht zal het hek openen om 13.20 uur.

Wij verzoeken alle ouders ervoor te zorgen dat de kinderen op tijd zijn.

Laatkomers verstoren de lessen altijd. De leerplichtambtenaar houdt er een zeer streng beleid op na als uw kind te vaak te laat op school komt. De school is verplicht om dit te melden.

Op de tijden dat de school begint en de school eindigt staan de schooldeuren op beide locaties open. Om 08.30 uur en om 13.30 uur de deuren dicht en zijn deze van buitenaf niet meer te openen (behalve met een sleutel). Wilt u na 08.30 en 13.30 uur de school binnen gaan, dan dient u even aan te bellen en zal de deur voor u worden open gedaan. I.v.m. de veiligheid van de kinderen en het personeel is hiervoor gekozen. Van binnenuit is de deur altijd te openen.

1.5 Het vakantierooster

Gedurende het schooljaar hebben de kinderen een aantal dagen extra verlof, dit zijn studiedagen voor het personeel.

Studiedagen

Dag	Datum	Opmerking:
Maandag	24-09-2018	
Donderdag	06-12-2018	Na Sinterklaas
Dinsdagmiddag	22-01-2019	
Vrijdag	15-02-2019	Voorafgaand aan de Voorjaarsvakantie
Woensdag	05-06-2019	Goede Vrijdag

Op 20 december is er school tot 12.00 u en is de middag vrij i.v.m. de kerstviering.

Op 9 april (sportdag) werken we met een continuooster en zijn de kinderen om 14.00 uur vrij.

Vakanties 2017-2018

Vakanties	van	tot
Herfstvakantie	20 oktober 2018	28 oktober 2018
Kerstvakantie	22 december 2018	6 januari 2019
Voorjaarsvakantie	16 februari 2019	24 februari 2019
Pasen /mei	19 april 2019	5 mei 2019
Hemelvaart	30 mei 2019	2 juni 2019
Pinksteren	8 juni 2019	11 juni 2019
Zomervakantie	13 juli 2019	25 augustus 2019

1.6 Aantal leerlingen

Voor de komende jaren verwachten wij een leerlingenaantal van 310 kinderen.

Deze kinderen worden verdeeld over 14 groepen. We hebben te maken met homogeen (één leerjaar per groep) en heterogeen (meerdere leerjaren per groep) samengestelde groepen.

Ons uitgangspunt is om vanaf groep 3 in homogene groepen te werken. Getalsmatig is het niet altijd mogelijk dit te realiseren. Bij de samenstelling van een heterogene groep is het uitgangspunt altijd de 'groepsbehoefte', m.a.w. de kinderen! .

1.7 Groepen

Bij de verdeling in groepen worden de volgende criteria gehanteerd:

- een evenwichtige verdeling van leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben;
- de sociale contacten en wensen van kinderen m.b.t. vriendschappen worden zoveel mogelijk gehonoreerd (hierin worden kinderen gekend d.m.v. een vragenlijstje of een kort gesprekje);
- een samenstelling van de groep die zoveel mogelijk in evenwicht is betreffende de verdeling jongens en meisjes;

De school heeft de eindverantwoording en is uiteindelijk bepalend voor de groeps-samenstellingen op grond van argumenten en zal de ouders op de hoogte brengen. Uiteraard is er altijd ruimte voor ouders om vragen te stellen over de keuze van de school en zullen we in overleg gaan met elkaar.

De vier kleutergroepen zijn bewust heterogeen samengesteld (groep 1 en 2 kinderen bij elkaar). Bij de ontwikkeling van deze jonge kinderen zien wij nl. grote voordelen als kinderen van verschillende leeftijden in deze groepen bij elkaar zitten.

We streven bij deze groepen naar een (gemiddelde) maximale groepsgrootte van 25 leerlingen.

Dit schooljaar werken we in 13 groepen. Vier groepen 1/2, twee groepen 3, een groep 4, een groep 4/5, een groep 5, een groep 6, een groep 7, een groep 7/8 en een groep 8. Op de locatie S. Claeszstraat zijn de groepen 1 t/m 4/5 gehuisvest. Op het Roggeplein zitten de leerlingen uit de groepen 5 t/m 8.

Hieronder volgt een overzicht van de groepen voor het schooljaar 2018-2019, de leerkrachten en op welke dagen zij lesgeven:

Groep 1/2 A	Willie Pullens Margo Roozendaal	Ma, di, af en toe vrijdag Wo, do, af en toe vrijdag
Groep 1/2 B	Laila Fortgens Gülşen Ozturk	Ma, wo, do, vr Di
Groep 1/2 C	Marieke Emde Gülşen Ozturk	Ma t/m do vrijdag
Groep 1/2 D	Nancy Wouda	Ma t/m vr
Groep 3 A	Daphne Bego Serife Pektas	Ma, di en vrij Wo en do
Groep 3 B	Caroline Kersemakers Serife Pektas	Ma, di, wo, do vrijdag

Groep 4 A	Betty van Gelder Mieke van Heusden	Ma en di Wo t/m vrij
Groep 4 B	Mieke van Heusden Mieke Mandjes	Ma Di t/m vrij
Groep 5 A	Foka Brinkman	Ma t/m vrij
Groep 5/6	Ellen van Urk	Ma t/m vr
Groep 7 A	Aimée Janssen	Ma t/m vrij
Groep 7/8	Shelley Basarat Mariëtte Oppatja	Ma, do, vr Di, wo
Groep 8 A	Jessica Pootjes Stephanie Ardic	Ma Di t/m vrij

1.8 Overige teamleden

Naast bovenstaande leerkrachten bestaat ons team uit de volgende personen:

Directeur:	Willem Lamers
Adjunct-directeur:	Wim de Vente
Intern Begeleider:	Margriet van Twisk
ICT:	Kees Peter Broek
Leerkracht Taal/lezen onderbouw:	Paula Kroon
TSO-coördinator/leerkracht:	Annette Nugter-Palmboom
Administratie:	Tineke Rep-Bunders
Vakleerkracht gymnastiek:	Anieke Meewisse
Onderwijsassistente:	Jenny Buis
Onderwijsassistente:	Filiz Ilhan
Onderwijsassistente:	Gülsen Öztürk-Demirci
Onderwijsassistente:	Melahat Gültekin
Onderwijsassistente:	Monique van Wijngaarden
Onderwijsassistente:	Nicole Bom
Onderwijsassistent:	Stef van Helvoort
Onderwijsassistente:	Jannie van der Graaf
Conciërge:	Ekrem Say

1.9 Schoolontwikkelingen en speerpunten

Voor dit schooljaar hebben we een aantal plannen en aandachtspunten geformuleerd waar we mee aan de slag gaan. Naast de normale ontwikkelingen betreffende de onderwijsinhoud en de vereisten die aan ons gesteld worden, gaan we ons het komende jaar extra richten op:

Begrijpend Lezen

Met externe begeleiding ontwikkelen het gebruik van de methode Nieuwsbegrip XL verder om de opbrengsten van het begrijpend lezen te verhogen. Tevens zullen we de voorloper van Begrijpend Lezen, het Begrijpend Luisteren verder uitbreiden in de onderbouw ter voorbereiding op het begrijpend lezen.

Levelwerk

Levelwerk is een methode voor meer- en hoogbegaafden kinderen. Deze kinderen hebben meer uitdaging voor de verschillende vakken. Levelwerk biedt dit op een structurele wijze aan. We gaan levelwerk dit schooljaar invoeren.

Talentontwikkeling

We vinden het belangrijk dat kinderen hun talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen op onze school. Dat geldt voor alle vakken. Naast de hoofdvakken besteden we meer aandacht aan andere onderdelen, zoals muziekinstrumenten, zang, dans, beeldende vorming en techniek in ons

Sociaal functioneren

We gaan een nieuwe methode kiezen om het sociaal functioneren van de kinderen te begeleiden en te ontwikkelen op individueel en groepsniveau.

Gezamenlijke thema's

We hebben dit jaar twee gezamenlijke thema's met alle groepen: Vriendschap (De Kinderboekenweek) en een thema rond de nieuwbouw van de school.

Integraal Kindcentrum en een nieuw gebouw

We hebben het afgelopen schooljaar grote stappen gemaakt richting de vorming van een Integraal Kind Centrum (IKC) voor onderwijs en opvang in een nieuw gebouw. We zijn met de teams van de Willibrord, de Saenparel en Tinteltuyn hard aan het werk om inhoud te geven aan het onderwijs en de opvang in het nieuwe gezamenlijke IKC. De financiering en de vormgeving van de buitenkant van de nieuwbouw heeft de instemming van de gemeente gekregen. Het vervolg is dat de nieuwbouwplannen ook door de buurt gesteund gaan worden. Ondertussen gaan we met de architect het komende jaar bespreken hoe onze ideeën over het onderwijs en de opvang vorm krijgen in de inrichting van de nieuwbouw. Zoals de afgelopen periode ook is gebeurd, houden we u in de rubriek "IKC nieuws" in de Williweetjes op de hoogte.

Deze aandachtspunten zijn onderdelen van het jaarplan en het meerjarenplan/ het schoolplan, welke de instemming van de MR heeft. Naast deze onderwijskundige ontwikkeling gaan we verder met de ontwikkeling van de fusie en het IKC.

2. Identiteit

RKBS Willibrord is een bijzondere school, een katholieke school. Onze geschiedenis gaat terug naar het jaar 1869. In dat jaar werd de “Vereeniging van Weldadigheid onder de bescherming van den Heiligen Joseph” opgericht. Het bestuur probeerde een begin te maken met het Katholiek Onderwijs in de Zaanstreek. Dit lukte in 1872 na bemiddeling van de bisschop van Haarlem. Er kwamen toen zusters van de (onderwijs)congregatie J.M.J. uit Engele (bij Den Bosch) beschikbaar. Zij begonnen o.a. een Rooms Katholieke Bewaarschool en hieruit voort kwam even later de Rooms Katholieke Meisjesschool, de Willibrordus. Hier liggen dus onze wortels.

De maatschappij is in de jaren veranderd, het denken over kerk en samenleving ook. Wij vinden het belangrijk om naar onze kinderen uit te dragen dat we ons als Christenen willen gedragen.

Bijbelverhalen worden behalve rondom Kerst en Pasen ook op andere momenten verteld als een thema zich hiervoor leent. Het kan dan bijvoorbeeld gaan over de Toren van Babel, het verhaal van Noach, het Scheppingsverhaal, Abraham en Izaak enzovoorts. Naast deze verhalen worden er verhalen verteld met een “boodschap”, verhalen die je aan het denken zetten over je eigen leven. Er is aandacht voor kinderen die in het gezin of familie een doop vieren, of die hun eerste communie doen. Wij onderhouden geen actieve, kerkelijke band met de katholieke kerk naast de school, de Bonifatiuskerk.

Naast aandacht voor onze missie en visie, gebruiken we op school ook de methode ‘Kleur’. Deze wordt ingezet om aandacht te schenken aan onze ‘kleurrijke’ schoolbevolking en alle andere vormen van ‘identiteit’ die we onder ons dak hebben. ‘Kleur’ benoemt de multiculturele samenstelling van onze schoolomgeving (maatschappij) en gaat daar vanuit de verschillende culturen op in. Het respecteren van elkaars culturen en identiteiten speelt daarbij de boventoon.

Behalve ouders en kinderen met een christelijke achtergrond, hebben wij ook te maken met ouders en kinderen met een andere levensbeschouwelijke achtergrond. Mede daarom besteden we ook aandacht aan de belangrijke gelovige feesten van de grote wereldgodsdiensten. Zo willen wij een R.K. school zijn en dat betekent, zoals een oud-directeur dit 27 jaar geleden al omschreef: Ruim Katholiek.

2.1 Vieringen

De Christelijke feestdagen m.n. Kerst en Pasen vieren we in de hele school. De boodschap die we hierin willen meegeven is, dat er 2000 jaar geleden een mens is geboren, die mensen kon inspireren hoe zij (wij dus) hier op aarde op een goede manier zouden kunnen omgaan met elkaar. Deze manier van samenleven is gebaseerd op wederzijds respect, verdraagzaamheid en zorg voor de medemens.

De data van de vieringen worden in onze nieuwsbrief en op onze website vermeld.

3. Het onderwijs

3.1 Starten op RKBS Willibrord

Als uw kind vier jaar is, mag het voor het eerst naar school. Dat kan een spannend moment zijn, zowel voor het kind als voor de ouder. Belangrijk is, dat de kinderen zich snel vertrouwd voelen op school. Daarom mogen ze voordat ze vier jaar worden vijf keer een dagdeel komen wennen. In overleg met de leerkracht wordt bepaald wanneer uw kind komt wennen.

In de laatste maand voor de zomervakantie plaatsen wij geen nieuwe leerlingen meer, er kan dan nog wel worden gewend voor direct na de zomervakantie.

Na de vierde verjaardag mogen de kinderen alle dagdelen naar school. Dat kan, zeker in het begin, voor een kersverse kleuter nog erg vermoeiend zijn.

Oudere kinderen

Ook als oudere kinderen voor het eerst naar onze school komen, bijvoorbeeld vanwege een verhuizing, is het leuk als ze van tevoren een keer komen kijken in de klas. Dat maakt het daarna allemaal wat minder spannend.

Kennismaking en rondleiding

Bij de zoektocht naar een goede school bent u van harte welkom voor een gesprek met de directie en een rondleiding door de school.

Tijdens dit gesprek zullen we de werkwijze van de school toelichten en kunt u al uw vragen stellen. Als u op een later moment nog extra informatie wilt, dan bent u van harte welkom om nog een afspraak te maken.

3.2 Aandacht voor elk kind

Elk kind is uniek. Ieder kind heeft zijn eigen mogelijkheden.

Binnen een groep bestaan vaak grote verschillen op het gebied van intelligentie, doorzettingsvermogen, concentratie, interesse of creativiteit.

Wij proberen zo veel mogelijk rekening te houden met deze individuele verschillen en aandacht voor elk kind te hebben. Voor de kinderen die dat nodig hebben, is er extra ondersteuning, binnen of buiten de groep. Soms hebben kinderen voor bepaalde vakken een aangepast lesprogramma waarin andere eisen gesteld worden dan gemiddeld. We volgen zoveel mogelijk de ontwikkeling van elk kind en proberen daarop aan te sluiten. Over ondersteuning van kinderen met een speciale onderwijsvraag, vindt u de informatie in hoofdstuk 7.

Ook zijn er kinderen die sneller leren dan gemiddeld. Ook zij hebben specifieke aandacht nodig. De reguliere lesstof wordt dan compacter aangeboden. Afhankelijk van het schoolvak, krijgen zij extra verdiepings- en verrijkingstof voor de tijd die daardoor vrijkomt. Wij gaan hiervoor de methode Levelwerk gebruiken.

Zo krijgen ook deze kinderen voldoende uitdaging. Op deze manier ontwikkelen zij een goede leer- en werkhouding.

3.3 Vak en vormingsgebieden

RKBS Willibrord volgt voor de hoofdvakken (taal, lezen, begrijpend lezen, rekenen, woordenschatontwikkeling) de inspectienormering. We meten dit door middel van de jaarlijkste cito-toetsen. Jaarlijks analyseren we onze opbrengsten en passen waar nodig ons onderwijs aan. We streven ernaar dat geen enkele leerling hieronder komt.

Ons onderwijs wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerling.

Met ons onderwijs willen wij de leerlingen alle vaardigheden leren die zij nodig hebben voor een succesvolle toekomst.

Het onderwijsprogramma van onze school voldoet zo volledig mogelijk aan de kerndoelen die door de overheid vastgesteld zijn. Dit wordt gerealiseerd door:

- Het werken met moderne methodes en materialen
- Het inroosteren van voldoende onderwijstijd
- Een evenwichtige verdeling voor de verschillende vakgebieden.
- Het efficiënt omgaan met de onderwijstijd.

3.3.1 VVE (voor en vroeg schoolse educatie)

Bij de bestrijding van onderwijsachterstanden wordt de voor- en vroegschoolse periode als belangrijke fase gezien. De voor- en vroegschoolse educatie (VVE) aan de hand van specifieke programma's is gericht op het verbeteren van de startpositie van jonge kinderen vanaf 2,5 jaar in het onderwijs. De programma's kenmerken zich onder andere door één doorgaande lijn in leren en ontwikkelen vanaf 2,5 tot 6 jaar.

Voor en Vroegschoolse Educatie in Zaanstad kenmerkt zich door:

- Een samenwerkingsverband tussen een peuterspeelzaal en een basisschool
- Een doorlopend programma dat geschikt is voor 2-6 jarigen en dat voldoet aan de landelijke VVE-richtlijnen
- Scholing van leerkrachten en leidsters
- Extra inzet van formatie voor ondersteuning en coördinatie (ook bovenschools)
- Een ouderbeleid.
- Op de scholen wordt er gewerkt volgens een van de vier methoden, Piramide, Kaleidoscoop, Kleuterplein of Startblokken.

In de praktijk ziet u een sterke samenwerking tussen de in pandige 'peuterspeelzaal –plus' met de kleuterbouw. De peuters gaan 4 dagdelen naar de 'peuterplus' waar gewerkt wordt met het programma 'Startblokken'. Dit programma sluit aan bij het ontwikkelingsgericht werken van onze kleutergroepen.

Het doel van het programma is het voorkomen en bestrijden van ontwikkelingsachterstanden, vooral gericht op taalondersteuning en -stimulering. Ook aan de rol van ouders wordt veel aandacht geschonken binnen dit project.

De 'peuterplusgroep' staat open voor allochtone en autochtone kinderen.

De leidsters van de 'peuterplusgroep' hebben samen met de leerkrachten van onze kleutergroepen een Startblokkentraining gevolgd.

3.3.2 Kleutergroepen (1/2)

In de kleutergroepen werken we met elementen vanuit de visie van het Ontwikkelingsgericht Onderwijs (OGO). Uitgangspunten hierbij zijn:

- Kinderen zijn ontwikkelbaar. Hun ontwikkeling hangt af van de volwassenen om hen heen: ouders/familie/leerkrachten. Deze volwassenen dienen zich voor de ontwikkeling en het welzijn van de kinderen in te zetten. Belangrijk is dat zij hoge verwachtingen van de kinderen hebben;
- Kinderen willen deelnemen aan de wereld om hen heen en aan de volwassenen is het om de kinderen in deze wereld wegwijs te maken;
- Kinderen moeten initiatieven kunnen ontplooiën en betrokken zijn bij de activiteiten die wij als volwassenen hen bieden. Alleen dán is ontwikkeling mogelijk;
- Waar kinderen dingen nog niet kunnen, bieden wij hen onze hulp en steun, zodat ze daarna weer zelf verder kunnen (dit is de zone van de naaste ontwikkeling). Door middel van observeren ontdekken we waar en wanneer het kind onze hulp nodig heeft;
- Vanaf 2 à 3 jaar ontwikkelt een kind zich via spel; voor jonge kinderen zijn daarom spelactiviteiten de belangrijkste basis voor verdere ontwikkeling. Vanaf groep 3 gaan de spelactiviteiten over in bewuste leeractiviteiten. Voor zover mogelijk zal dit een ononderbroken ontwikkelingslijn moeten zijn, die niet te delen is door grenzen in leeftijd of kalendertijd;
- Lichamelijke en verstandelijke ontwikkeling gaan samen, beïnvloeden elkaar. Door veel met bijvoorbeeld spel bezig te zijn, ontwikkelt het kind zijn spraak en tegelijkertijd ook zijn denkvermogen;
- Kinderen zijn verschillend in hun ontwikkeling en op die verschillen moeten wij ons instellen om verdere ontwikkeling te laten ontstaan.

Waarom is nu te zien dat wij als Basisschool Willibrord deze uitgangspunten van Ontwikkelingsgericht Werken (OGW) inbouwen in ons onderwijsprogramma?

In de groepen 1 t/m 4 wordt er regelmatig gewerkt in kleine kringen. In een groepje van 4 tot 8 kinderen, wordt er beter op hun niveau gewerkt en zijn de kinderen intensiever betrokken bij de activiteit. Naast het werken in deze kleine kringen wordt er ook regelmatig zelfstandig gewerkt in kleine groepjes of in de hoeken.

D.m.v. **spel** komen kinderen in actie en dus in ontwikkeling. De inrichting van een spelhoek is daardoor dan ook anders. Het is niet zomaar een poppenhoek, maar het is een huishoek, waarin op aangeven van de leerkracht het spel, en daarmee het gebruik van taal, op een steeds hoger niveau komt. Er wordt, daarnaast ook veel gewerkt met thematische hoeken, die dan steeds een relatie hebben met de vaste lees- en schrijfhoek.

In de groepen 1/2 wordt ook **thematisch** gewerkt. Dit houdt in dat er in de groep, gedurende een aantal weken, een thema centraal staat. Alle activiteiten en hoeken zijn gekoppeld aan het thema. Binnen dit thematisch werken krijgen kinderen ruimte om ook inhoud te geven aan het thema (o.a. kijktafel inrichten). Door thematisch te werken en te kiezen voor thema's die in de belevingswereld van kinderen liggen, wordt het aanbod voor kinderen betekenisvol en zullen zij meer gemotiveerd raken om tot leren te komen.

Bij het voorbereiden van de thema's willen we het aanbod graag zo breed mogelijk maken. We maken daarom gebruik van allerlei (digitale) bronnen, maar werken ook al een aantal jaren met de methode '**Kleuterplein**'. 'Kleuterplein' werkt met bronnenboeken die veel liedjes, bewegingslessen en allerlei taal- en rekenactiviteiten gekoppeld aan thema's, aanbieden. Ook zijn er voor het digibord reken- en taalopdrachten voorhanden die we klassikaal, in groepjes of individueel kunnen aanbieden. Zit uw kind al op school en bent u nieuwsgierig geworden hoe dat in de praktijk gaat dan bent u van harte welkom tijdens de inloopweek, die we ieder jaar in één van de eerste weken van het schooljaar houden in de groepen 1/2.

3.3.3 Logo 3000

Logo 3000 is een instrument waarbij de leerkrachten van groep ½ en 3 op een gestructureerde, maar flexibele manier, binnen de bestaande thema's, kinderen veel extra woorden aanbieden. Aansluitend bij de natuurlijke taalvererving van de kinderen. Iedere dag wordt er een "kaart" van Logo 3000 met een basiswoord aangeboden aan de groep. Vrijdag is de herhalingsdag en worden de aangeboden woorden herhaald. Kinderen leren zo snel op een natuurlijke manier woorden die zij nodig hebben binnen de school. Bij dit instrument worden ook ouders nauw betrokken. Wat de kinderen met logo 3000 leren op school kunnen ze met hun ouders nog eens extra oefenen.

3.3.4 Wereldoriëntatie (WO)

In de **groepen 1 t/m 4** wordt er gewerkt in thema's welke worden voorbereid en uitgewerkt met behulp van bronnenboeken en voorlopers van moderne methoden. Zo sluiten wij aan bij de leef- en belevingswereld van de kinderen en zorgen we ervoor dat we beantwoorden aan de kerndoelen voor dit vakgebied.

In de **groepen 5 t/m 8** werken we met WO-methode “De Zaken van Zwijsen” voor Geschiedenis (Tijdzaken) en Aardrijkskunde (Wereldzaken) en met Natuniek (techniek- en natuuronderwijs) . Zowel Tijdzaken als Wereldzaken zijn methodes die volledig digitaal worden aangeboden. Dit zorgt ervoor dat het lesmateriaal altijd actueel is en mogelijkheden biedt tot interactief onderwijs. Naast het gebruik van de methodes, geven we verder invulling aan WO met o.a. gesprekken, School-tv, talentenweken en extern aanbod.

Met bovenstaand aanbod wordt voldaan aan de kerndoelen van het basisonderwijs. Met de kerndoelen wordt aangegeven wat we minimaal moeten aanbieden. Belangrijker is volgens ons echter hoe een en ander wordt geleerd. Zoals gezegd: zoveel mogelijk ontdekkend en onderzoekend bezig zijn, zelf waarnemen, experimenteren, vragen stellen en luisteren.

3.3.5 Techniekonderwijs

Techniekonderwijs is voor een deel uitgezet in Natuniek. Wij bemerken dat de kinderen op de Willibrord een grote affiniteit hebben met techniek. Vooral het ontdekkend leren en het zelf experimenteren, zorgt voor een grote betrokkenheid. Naast het werken met Natuniek en de invulling van een talentenweek werken we met de methode “Krachtpatsers / Wonderzoekers” in de groepen 1/2. Binnen onze school hebben wij een techniekcoördinator die ook zorgt voor een aanbod techniek (o.a. bezoek aan de Techniek bus, les van de Techniekcoach, PETZ).

3.3.6 Leesonderwijs

In de groepen 3 wordt het aanvankelijk taal/lezen aangeboden met de methode “Veilig Leren Lezen”. Op een zeer gestructureerde manier wordt het lezen de leerlingen aangeleerd. Het aanvankelijk lezen gaat over in Technisch lezen. Vanaf groep 4 krijgen de kinderen naast het Technisch Lezen ook Begrijpend Lezen. Daarbij wordt voornamelijk gewerkt met “Nieuwsbegrip” en “Nieuwsbegrip XL”(andere tekstsoorten dan Nieuwsbegrip). Dit is een eigentijdse Begrijpend Leesmethode die werkt aan de hand van teksten voor kinderen in de groepen 4 t/m 8, die handelen rondom actuele gebeurtenissen. Bij het Technisch Lezen wordt in de groepen 4 t/m 8 uitgegaan van het AVI-systeem. Hierbij lezen kinderen meestal in een groepje boekjes op hun eigen leesniveau. Een aantal keer per jaar wordt bij kinderen een toets (DMT) afgenomen om het AVI-niveau te bepalen. Wanneer het Technisch Lezen op voldoende niveau is, verschuift het accent naar Begrijpend - en Belangstellend Lezen.

3.3.7 Rekenonderwijs

Het rekenen op de Willibrord gebeurt aan de hand van de reken- en wiskunde methode, “Wereld in Getallen” (WIG-4). Deze methode gaat uit van veel gesprek en overleg tussen kinderen onderling en tussen kinderen en de groepsleerkracht (interactie). In

groepsgesprekken wordt samen gezocht naar een goede oplossingsmethode voor een bepaald rekenkundig of wiskundig probleem. Zolang als de oplossing gevonden wordt, is elke methode goed. Echter: samen wordt er vervolgens ook gekeken naar welke manier om iets op te lossen het meest efficiënt en/of het meest handig is. Belangrijkste bij deze werkwijze is dat kinderen inzicht krijgen in reken- en wiskunde begrippen en dat zij probleemoplossend leren werken. De methode WIG start vanaf groep 3. Elke maand wordt er een toets afgenomen over de voorafgaande leerstof. In de week daarna krijgen de kinderen òf zogenoemde verrijkings- of verdiepings stof, òf ze krijgen een taak waarin een aantal onderdelen nog eens herhaald worden. In de kleutergroepen vinden er voorbereidende reken- en 'hoeveelheidsactiviteiten' plaats. Vanuit het ministerie is er een accent gelegd op de basisvaardigheden Rekenen en Taal. Na een aantal jaren te hebben gewerkt met een rekenverbeterplan om daarmee het rekenonderwijs nog beter inhoud te geven, hebben we de resultaten van de kinderen aanzienlijk omhoog gekregen. Binnen de school houden we de kwaliteit van het Rekenen in de gaten door te werken met een WLG (Willibrord Leergemeenschap) Rekenen. Naast het bewaken van de kwaliteit organiseert deze groep activiteiten gerelateerd aan het rekenonderwijs (o.a. de Grote Rekendag, Canadees vermenigvuldigen toernooi, de Kangoeroewedstrijd) en zij bekijken de nieuwe rekenmaterialen.

3.3.8 Taalonderwijs

Taal is één van de belangrijkste onderdelen op een basisschool. Taal moet niet alleen geleerd worden, maar is ook de spil van het onderwijs. De hele dag door wordt taal ingezet. Of anders: we leren niet alleen hoe de taal in elkaar zit, door te werken aan spelling en grammatica, maar we gebruiken dezelfde taal om te leren. Er wordt onderscheid gemaakt tussen mondelinge en schriftelijke taal. Elke groep heeft hierin zijn eigen accenten.

NT2

De school heeft te maken met een gemengde schoolbevolking, waarbij sprake is van een groep niet-Nederlandstalige kinderen. Voor hen, die het Nederlands niet aangeleerd hebben gekregen, creëren wij extra onderwijstijd waarbij wij het accent leggen op verwerving van het Nederlands als tweede taal (NT2). Vooral in de lagere groepen wordt het accent gelegd op het NT2 onderwijs (bijv. d.m.v. het werken met Logo 300). Het Ontwikkelingsgericht Onderwijs, welke ingezet wordt in de groepen 1/2 leent zich prima voor het aanbieden van taalonderwijs op verschillende niveaus. Door te werken vanuit spel wordt de betrokkenheid verhoogd en zijn kinderen gemotiveerd om te leren. Zij nemen zo sneller de Nederlandse taal op.

Thema's

Er wordt in de groepen 1 t/m 4 zoveel mogelijk thematisch gewerkt. Dit vergroot de betrokkenheid van leerlingen op het onderwijs. Per thema worden er steeds een aantal

woorden gekozen door de leerkracht. Deze woorden worden gedurende een bepaalde periode steeds opnieuw gebruikt/herhaald, zodat de woordenschat vergroot wordt. De kinderen die de Nederlandse taal al machtig zijn, vergroten ook hun woordenschat, maar aansluitend op hun eigen niveau.

Taal- en Spellingmethode

Taal wordt vanaf groep 4 aangeboden met behulp van de methode “Taal in Beeld” (TiB) en spelling via de daaraan gekoppelde methode “Spelling in Beeld” (SiB). Deze methodes zijn een verrijking voor het taalonderwijs op onze school. Zij sluiten aan bij het aanvankelijk taal/lezen dat de kinderen in groep 3 hebben gehad. In deze methoden is veel ruimte voor differentiatie, wat betekent dat kinderen op verschillende niveaus binnen deze methode kunnen werken. Ook is er een goed woordenschataanbod in de methode verwerkt. Het taalaanbod wordt in blokken van 6 weken gegeven. Na deze periode worden er toetsen afgenomen om te kijken hoe de aangeboden stof is opgenomen door de leerlingen. Deze toets kan zowel digitaal als op papier worden afgenomen.

Engels

In de groepen 7 en 8 werken we met de Engelse methode “Take it Easy”. De methode, die voor een groot deel digitaal wordt aangeboden, neemt het oudere basisschool kind op een speelse en actuele manier mee in hun ontwikkeling van de Engelse taal.

Taalhuis

Op de Willibrord hebben we voor deze 2e schakelklas als naam gekozen het ‘Taalhuis’. Leerlingen van groep 4, die in hun ontwikkeling belemmerd worden door een lage woordenschat kunnen op woensdagmiddag van 12.45 tot 14.30 uur, gebruik maken van extra woordenschatonderwijs. Dit ‘Taalhuis’ heeft tot doel de woordenschat en daarmee de taalvaardigheid van deze leerlingen te vergroten. Voor het ‘Taalhuis’ worden de kinderen door de school geselecteerd om mee te doen. Vervolgens wordt er in overleg met hun ouders besloten tot deelname. Hiervoor tekenen ouders en kinderen een contract waarin afspraken worden gemaakt om samen te zorgen voor het verbeteren van de resultaten. Door het kind mede te laten tekenen zal het ‘eigenaarschap’ en de motivatie van het kind m.b.t. zijn eigen taalontwikkeling worden vergroot. In het ‘Taalhuis’ staat dus de brede woordenschatontwikkeling centraal. Dit realiseren wij door thematisch te werken; binnen de thema’s komen de cognitieve, creatieve en sociale aspecten aan bod. Het ‘Taalhuis’ wordt ‘bewoond’ door maximaal 15 leerlingen, 1 leerkracht en een onderwijsassistent. Deelname aan dit ‘huis’ betekent dat een aantal kinderen van onze school extra taalonderwijs per week buiten de reguliere schooltijden gaan volgen.

Wij zien het ‘Taalhuis’ samen met ouders, als een extra onderwijskans voor de kinderen. Via een portfolio, dat de kinderen wekelijks mee naar huis krijgen, en de drie jaarlijkse gesprekken met ouders, zorgen we ervoor dat we regelmatig contact over de voortgang en de ontwikkeling houden.

Schakelklas

Schakelklassen zijn aparte groepen voor basisschoolleerlingen met een grote achterstand in de beheersing van de Nederlandse taal. In de schakelklas krijgen deze leerlingen een jaar lang intensief onderwijs, gericht op het wegwerken van de taalachterstand. Het is de bedoeling dat zij na dat jaar voldoende vooruitgang hebben geboekt om zoveel mogelijk op hun eigen niveau te kunnen deelnemen aan het reguliere onderwijs. De overheid stimuleert de totstandkoming van deze klassen via subsidies aan gemeenten.

In de schakelklas zit een geselecteerde groep kinderen uit de twee groepen 3. Zij krijgen een schooljaar lang intensieve taalonderwijs. De kinderen zitten gewoon in hun eigen groep 3 en gaan ruim acht uur per week naar de schakelklas, verdeeld over drie ochtenden. In de schakelklas komen gemiddeld twaalf kinderen. Door de kleine hoeveelheid kinderen is het mogelijk om heel gericht het taalonderwijs aan te passen aan de kinderen en ervoor te zorgen dat zij zich optimaal ontwikkelen. De resultaten van de afgelopen zes jaar hebben uitgewezen dat er veel winst is behaald bij de kinderen die hebben deelgenomen aan deze schakelklas. Een gespecialiseerde leerkracht van onze school geeft les in de schakelklas. De ouders moeten hun schriftelijk akkoord geven voor plaatsing van hun kind in deze klas. Dit is noodzakelijk omdat een samenwerking tussen school en thuis belangrijk is. Naast het werken in de groep, krijgen kinderen ook "huiswerk"-opdrachten mee die ze thuis moeten uitvoeren.

3.3.9 Bewegingsonderwijs (BO)

De kinderen uit de groepen 1/2 hebben veel beweging nodig. Hiervoor heeft de school de beschikking over een ruime, eigen speelzaal met veel materiaal in het hoofdgebouw. De kinderen spelen minimaal 2 x in de week in de speelzaal, waarbij we uitgaan van de methode 'Bewegingsonderwijs in het Speellokaal'. Bij mooi weer spelen de kleuters voornamelijk buiten. Zijn de weersomstandigheden slecht dan spelen de kleuters iedere ochtend in het speellokaal. Gymschoenen van de kinderen worden hierom op school bewaard en kunnen door ouders af en toe meegenomen worden om te wassen. De kinderen dienen gymschoenen te hebben die zij zelf makkelijk aan en uit kunnen trekken (bijv. balletschoenen/bootschoenen). Sommige meisjes gymmen graag in een balletpakje en de jongens in een korte broek met een T-shirt. Dit is niet verplicht. De gymspullen voor de kinderen van groep 1/2 worden bewaard in hun gymtas met naam, die ze van school ontvangen

De kinderen uit de groepen 3 t/m 8 gymmen één keer per week in de gymzaal Gibraltar, zij worden met de bus naar en van de gymzaal vervoert. Dit gaat altijd onder begeleiding van een leerkracht of onderwijsassistent. Als kinderen te laat zijn, dan blijven zij op school in een andere klas. De lessen worden gegeven door een vakleerkracht. Het rooster is vermeld in het Informatieboekje, dat u ontvangt u in het begin van schooljaar.

AFSPRAKEN RONDON GYM

Bij het vertrek op de ochtend verzamelen de kinderen om 8.30 u in de klas.

Bij het vertrek op de middag verzamelen de kinderen om 13.15 u bij de bus.

Wij verzoeken u met klem om de kinderen géén waardevolle spullen zoals sieraden, telefoons e.d. mee te geven wanneer zij gymles hebben. Wij kunnen als school namelijk géén verantwoordelijkheid dragen voor beschadigingen of zoekraken van deze voorwerpen.

GYMKLEDING GROEP 3 T/M 8

De kinderen dienen te gymmen in een shirt met korte mouwen (géén hemdje i.v.m. veiligheid) en met korte broek. Daarbij dragen de kinderen van groep 3 t/m 5 gympen (linnen is toegestaan, balletschoentjes niet) of sportschoenen. De kinderen van groep 6 t/m 8 dragen goede sportschoenen die alleen voor binnen gebruik bestemd zijn en geen zwarte of afgeveerde zolen hebben. Buitenschoenen zijn niet toegestaan!

Op sokken gymmen wordt niet toegestaan i.v.m. de veiligheid. Deze zijn te glad en vormen een te groot risico op ongevallen.

Als een kind door bijvoorbeeld medische problemen niet mee kan gymmen, blijft het op school en wordt dan opgevangen in één van de andere groepen in de eigen bouw.

Helaas is het niet mogelijk i.v.m. de ligging van de gymlocatie en de beschikbare tijd dat de kinderen kunnen douchen. Uiteraard is het wel mogelijk dat de kinderen hun gezicht, handen en voeten wassen. Hiervoor moeten ze zelf een handdoek meenemen.

BUITENSCHOOLSE SPORTACTIVITEITEN

Uit het grote aanbod voor deelname aan buitenschoolse activiteiten (meestal aangeboden door de plaatselijke sportverenigingen) maakt de school een keuze al naar gelang de praktische haalbaarheid en interesse bij kinderen. De laatste jaren heeft de Willibrord met een of meerdere teams mee gedaan met voetbal, korfbal en handbal.

Schoolvoetbal

Aan het voetbaltoernooi doen jongens en meisjes uit de groepen 7 en 8 mee. Een jaarlijks terugkerend toernooi dat op meerdere woensdagen in maart/april wordt gehouden op de velden van 'V.V. Zaanlandia'.

Schoolkorfbal

Voor het schoolkorfbaltoernooi (ééndaags evenement op een zaterdag) kunnen kinderen vanaf groep 3 t/m 8, meedoen in teamverband en is er een aangepast aanbod voor de kinderen uit de groepen 1/2.

Mini Dam tot Damloop

Jaarlijks kunnen kinderen zich via school opgeven voor de Mini Dam tot Damloop. Deelname hieraan valt echter wel onder verantwoordelijkheid van de ouders en niet onder de verantwoordelijkheid van school.

3.3.10 Brede ontwikkeling / Bildung

Bildung, of brede vorming, staat centraal in het onderwijsbeleid van de basisscholen van Agora. Bij het onderwijs in de schoolse vakken, zoals taal, lezen en rekenen, is het de bedoeling dat kinderen iets leren en iets kunnen. Bij bildung werken we er aan dat kinderen ook iets worden.

Bildung bij Agora is (begeleide) zelfvorming, met aandacht voor: oordeelsvermogen (autonomie en zelfzorg), medemenselijkheid en medeleven, solidariteit en burgerschap, verbeeldingskracht en creativiteit. Ons uiteindelijke doel is een basis geven, zodat elk kind vanuit een zekere integriteit, zichzelf en de samenleving in positieve zin kan beïnvloeden.

Voor de muziek hebben we een vakleerkracht muziek, die muzikles geeft in alle groepen. Daarnaast werken we samen met Fluxus, zij verzorgen de lessen voor djembé, dans en techniek.

3.3.11 schoolproject

De school organiseert jaarlijks een project. Dit houdt in dat er 1 x per jaar een paar weken wordt gewerkt rondom één thema, waarbij leerlingen op een andere manier, dan de dagelijkse gang van zaken, onderwijsaanbod krijgen. Een werkgroep bedenkt ieder jaar een thema.

3.3.12 Verkeersonderwijs

Verkeersmateriaal

Het verkeersonderwijs moet naar onze mening, zo praktisch mogelijk zijn. Vanaf de groepen 5 wordt er gewerkt met materiaal van Veilig Verkeer Nederland (VVN). 'Op voeten en Fietsen'; groepen 5 en 6 en 'De Jeugd Verkeerskrant'; groepen 7 en 8, zijn verkeerskranten/werkboekjes waaruit de kinderen de verkeerstheorie gedurende vier jaar krijgen aangeboden.

Examens

De kinderen uit groep 8 doen mee aan het Landelijk Verkeersexamen. Dit is het Schriftelijke Verkeersexamen (theorie) en het Praktisch Verkeersexamen (praktijk). Tijdens dit Praktische Verkeersexamen, leren kinderen de theorie om te zetten naar de praktijk. Vanaf groep 6 wordt er bij o.a. excursies steeds vaker gebruik gemaakt van de fiets. De kinderen leren hierdoor in grote groepen te fietsen en de verkeersregels te hanteren. Als school hebben wij een verkeersprotocol opgesteld om zo de veiligheid van kinderen zo optimaal mogelijk te waarborgen. Het hebben van een 'verkeersouder' op school is o.a. daarvoor wenselijk.

3.3.13 ICT-onderwijs (ICT = Informatie, Communicatie en Technologie)

In onze huidige maatschappij is het computergebruik niet meer weg te denken. Ook binnen het onderwijs maken we gretig gebruik van de digitale hulpmiddelen en het digitale lesaanbod. Op onze school werken de kinderen met laptops, welke we langzamerhand uitbreiden. Ook wordt er gebruik gemaakt van digitale schoolborden en tablets.

Programma's

Tegenwoordig werken we in alle groepen met software, aansluitend bij de methodes, t.w. voor spelling, begrijpend lezen, topografie, Engels en aanvankelijk lezen. Ook maken we gebruik van webbased programma's voor vakgebieden als rekenen ('Rekentuin'), taal ('Taalzee') De kinderen werken hiermee op school, maar kunnen hiermee ook thuis aan de slag. Het tekstverwerkingsprogramma 'Word' van Microsoft Office wordt uiteraard heel vaak gebruikt evenals het programma 'Powerpoint'. Kinderen maken gebruik van dit programma bij hun spreekbeurten of andere digitale presentaties. De digitale borden geven veel mogelijkheden om ICT te integreren binnen ons onderwijs voor zowel de leerkrachten als de kinderen. De lesstof kan interactiever worden ingezet en sluit meer aan bij de onderwijsbehoeftes van de kinderen.

ICT-coördinator (ICT-er)

Onze ICT-er zorgt ervoor dat het personeel en de leerlingen begeleid worden en advies krijgen met betrekking tot het ICT-onderwijs. De doelstelling is om de leerlingen de mogelijkheden aan te bieden om de leerstof te oefenen, te herhalen en te verdiepen. Daarnaast worden er programma's ingezet voor extra ondersteuning.

De kinderen en de leerkrachten kunnen, via de 'beveiligde' aansluiting op kennisnet, de computers gebruiken als hulpmiddel om informatie in te winnen. Vaardigheden, zoals het werken met een tekstverwerkingsprogramma, het versturen en ontvangen van e-mail en het maken van een eigen webpagina behoren ook tot het ICT-pakket.

Verder heeft de ICT-er zitting in het ICT-netwerk van de stichting Agora, waarin alle technologische ontwikkelingen op onderwijs gebied en de toepassing daarvan binnen het onderwijs een voortdurend onderwerp van gesprek zijn.

3.3.14 Excursies, Schoolreisjes en Kampen

Binnen in de school kunnen kinderen veel leren, maar in onze beleving valt er buiten de school ook veel te leren. We organiseren naast de activiteiten die we met de kinderen op school doen in het kader van een thema of een project, ook excursies en uitstapjes. Een excursie in de buurt naar bijvoorbeeld de bakker of brandweer is een belangrijke leervorm. Naast de excursies, gaan de groepen 1 t/m 7 één dag, met de bus, op schoolreisje. De kinderen van de groepen 8 gaan drie dagen met de fiets op schoolkamp.

3.4 Manier van werken in de groepen

Om zo goed mogelijk te voldoen aan de onderwijsbehoefte van elk kind werken we in de groepen adaptief. Dat betekent dat we het vermogen van de kinderen zoveel mogelijk als uitgangspunt nemen binnen de mogelijkheden van de groeps- en schoolstructuur.

Uitgangspunt voor het onderwijsaanbod is het groepsplan, waarbinnen de onderwijsbehoefte van de kinderen in drie niveaus geclusterd zijn: de basisgroep, de instructieafhankelijke groep en de instructie onafhankelijke groep. Op deze drie niveaus vinden de instructies en de oefening van de stof plaats. De basis instructie volgen vrijwel alle leerlingen. De verlengde instructie is extra instructie aan de instructietafel voor leerlingen, die meer afhankelijk zijn van de instructie. De leerlingen, die haast geen instructie en minder oefenstof nodig hebben, krijgen extra verdiepingsstof, waarmee ze uitgedaagd worden.

In de groepen combineren we momenten van korte, effectieve instructie met taken en opdrachten die de kinderen zelfstandig moeten uitvoeren. Hierbij kunnen ze meestal ook samenwerken en leren ze veel van elkaar leren. Wie een ander helpt, verwerkt de leerstof zelf namelijk beter.

3.5 Opbrengstgericht werken

Wat betekent dit voor ons onderwijs?

- Opbrengstgericht werken is een middel om recht te doen aan de vraag van de leerling.
- Voor ons onderwijs betekent dat in de eerste plaats, dat de leerkracht een professional moet zijn.
- We zijn steeds bezig om ons onderwijs te verbeteren. We werken met data. Data is niet alleen de scores van de toetsen, maar vooral ook het dagelijks werk van de kinderen, de gesprekken, de observaties, onderzoek en de context van het kind. Data is dus in eerste instantie bedoeld om te gebruiken voor onderwijsverbetering en niet voor beoordeling van het onderwijs.
- Het betekent ook dat de leerlingen betrokken worden bij het onderwijs en de manier van werken in de klas. We bespreken de resultaten met de kinderen, maar ook zaken als gedrag, motivatie en omgaan met elkaar. We willen de leerlingen eigenaar maken van hun eigen leerproces.

Hoe gaan we dit realiseren?

1. We werken met doelen. Als team stellen wij schooldoelen. We analyseren de situatie, bepalen een verbeterplan en voeren dat uit. We analyseren opnieuw en bekijken of het doel is behaald. Zo niet, dan stellen we ons plan bij en proberen het opnieuw. Is het doel behaald, dan kijken we wat we nog meer kunnen verbeteren; we stellen een nieuw doel.
2. We analyseren de resultaten en gebruiken deze analyse voor het verbeteren van ons onderwijs. We helpen elkaar en leren van elkaar. Ook hebben we contact met collega's van andere Agora scholen en wisselen we kennis uit.

3.6 Toetsen en rapporten

Toetsen

Om de ontwikkeling van de leerlingen te kunnen volgen, wordt er regelmatig getoetst. Toetsen worden niet afgenomen om alleen maar een cijfer te kunnen geven, maar vooral om te kijken waar een leerling hulp of uitdaging nodig heeft om aan de onderwijsbehoefte van de leerling te voldoen.

De resultaten van de toetsen gebruiken we om uw kind in de daarop volgende periode precies datgene aan te bieden wat hij/zij nodig heeft om een volgende stap in zijn of haar ontwikkeling te maken. Dit werken we uit in de groepsplannen die we voor alle vakken maken.

NSCCT

In de groepen 5 t/m 8 nemen we de Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test af. We doen dit om beter zicht te krijgen op het leerpotentieel van kinderen. Hiermee kunnen leerkrachten hun instructies nog beter afstemmen op de ontwikkelingsbehoefte van kinderen.

Deze test brengt in kaart wat de vermogens van het kind zijn om iets te leren en te begrijpen. Met andere woorden: wat het leerpotentieel van het kind is. Het is dus geen toets over schoolvaardigheden (zoals lezen en rekenen), maar een test over het leggen van verbanden, relaties en dergelijke. Onderzoek heeft uitgewezen dat deze test een goede voorspeller van het schoolsucces van het kind kan zijn.

We nemen de NSCCT 1x per jaar af. Doordat de test gedurende meerdere schooljaren afgenomen gaat worden, ontstaat er door de jaren heen een consistent en compleet beeld van het leerpotentieel (wat mogen we van het kind verwachten) enerzijds en de schoolvorderingen (wat laat het kind op school zien) anderzijds.

Rapporten

Met het rapport brengen we de totale ontwikkeling van uw kind in beeld. We kijken daarbij naar de ontwikkeling van uw kind t.o.v. het vorige rapport. Wij schrijven het rapport voor u als ouder/verzorger en hopen dat u het met uw kind zult bespreken.

De leerlingen ontvangen een rapport, wanneer zij minimaal drie maanden onderwijs op onze school hebben gevolgd.

Naar aanleiding van het rapport vinden de oudergesprekken plaats. De afspraken die tijdens dat gesprek gemaakt zijn worden vastgelegd. Het volgende gesprek zullen we hier op terug komen. Tijdens dit gesprek zullen we de ontwikkeling van uw kind toelichten.

De toets gegevens vanuit het leerlingvolgsysteem zullen besproken worden tijdens de oudergesprekken. Zij geven een beeld van de ontwikkeling van uw kind (groep 3-8) op het gebied van lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen en bij de kinderen van groep 2 van taal en rekenen.

Uiteraard kan iedere ouder die daar behoefte aan heeft ook tussendoor een afspraak maken met de leerkracht. Wanneer er aanleiding toe is, zal de leerkracht contact zoeken met de ouders.

3.7 Huiswerk

Wij zijn van mening dat kinderen in de basisschoolleeftijd na een intensieve schooldag moeten kunnen uitrusten en (buiten-) spelen.

Maar soms kan een beetje extra oefening net het verschil maken tussen meekomen of uitvallen in de groep. In dat geval wordt -altijd in overleg met de ouders- individueel werk mee naar huis gegeven. Dat kan al vanaf groep 3 zijn. U moet dan vooral denken aan leesoefeningen, spelling- of rekenwerk. De leerlingen kunnen thuis o.a. gebruik maken van de digitale methodes Rekentuien en Taal zee.

In de bovenbouw willen we de kinderen geleidelijk aan leren om thuis wat werk te leren of te maken. Dat bouwen we vanaf groep 6 langzaam op. In groep 8 wordt een agenda gebruikt. Deze agenda wordt door de school aangeschaft.

De kinderen kunnen zo onder begeleiding leren hoe ze hun werk moeten verdelen en plannen en hoe ze een agenda moeten gebruiken. Daar hebben ze in het vervolgonderwijs veel profijt van.

De hoeveelheid huiswerk wordt door ieder kind en iedere ouder anders ervaren. De een vindt het te veel, de ander te weinig. Wanneer u denkt dat de hoeveelheid huiswerk een te grote belasting is voor uw kind, overlegt u dit dan met de groepsleerkracht.

3.8 Naar het Voortgezet Onderwijs

Vanaf het schooljaar 2014-2015 is het voor alle leerlingen van groep 8 in het regulier basisonderwijs verplicht om een eindtoets te maken. Er zijn in totaal drie toetsen die door de overheid zijn goedgekeurd. De besturen in de Zaanstreek hebben in overleg met het voortgezet onderwijs besloten om te kiezen voor de eindtoets van CITO.

De volgende zaken zijn van belang:

- Op basis van de ervaringen die de basisschool met uw kind heeft, vastgelegd in het leerlingvolgsysteem van de school, wordt in het begin van schooljaar 8 een voorlopig advies gegeven.
- Dit advies wordt met de ouders besproken.
- In februari/maart zal er een definitief advies worden geformuleerd.
- Op basis van het definitief advies kan uw kind worden aangemeld bij een school van VO.
- In april volgt de centrale eindtoets PO. De uitslag wordt in mei verwacht.
- Is de uitkomst van de toets lager dan het advies, dan blijft het advies staan.
- Is de uitkomst van de toets hoger, dan zal de basisschool het advies heroverwegen. Dit zal zeker niet automatisch leiden tot een ander advies.

Actuele informatie over dit traject is te vinden op www.povo-zaanstreek.nl.

Informatie over het voortgezet onderwijs kunt u vinden in de door de overheid uitgegeven brochure 'Voortgezet Onderwijs, Gids voor ouders, verzorgers en leerlingen'. Deze brochure kunt u vinden op [www.rijksoverheid.nl/ documenten-en-publicaties/brochures](http://www.rijksoverheid.nl/documenten-en-publicaties/brochures).

Op de informatieavond aan het begin van het schooljaar krijgt u uitleg over de procedure.

3.9 De resultaten van ons onderwijs

Onze school heeft in april 2015 inspectiebezoek gehad. De inspecteur was tevreden en heeft ons het basisarrangement toegekend.

Inspectierapporten kunnen op de site van de inspectie worden bekeken.

(www.onderwijsinspectie.nl)

Hieronder volgt een samenvatting van het Inspectierapport van april 2015:

RKBS Willibrord heeft z'n kwaliteit op orde en de inspectie handhaaft het basisarrangement.

- De school haalt voldoende eindresultaten in de kernvakken.
- Er kan nog meer uit de leerlingen gehaald worden. Het handelings- en opbrengstgericht werken, waarvoor de school kiest, verdient verder ontwikkeld te worden. Hierbij vraagt met name de kwaliteit van de analyse en de afstemming om verdere verbetering.
- De kwaliteit van de lessen is overwegend voldoende, de actieve betrokkenheid van de leerlingen kan versterkt worden.
- De school kan de leerlingen nog meer betrekken bij het eigen leerproces.
- In de school is sprake van een veilig en prettig schoolklimaat. De school handelt adequaat bij problemen op dit gebied.
- De school heeft voldoende zicht op de sterke en kwetsbare kanten van het eigen onderwijs. Een versterking van een professionele cultuur is nodig om slagvaardig aan kwaliteitsverbetering te werken.
- De school betreft externe partijen om het onderwijs te verbeteren. Dit komt o.a. naar voren in de samenwerking met de voorschool Willibrord en het Sociaalwijkteam en een openhouding naar belanghebbenden.

De beoordelingen en aanbevelingen van inspectieonderzoek worden opgenomen in onze ambities, die vastgelegd zijn in het schoolplan en welke omgezet worden in jaardoelen per schooljaar.

De Nederlandse overheid houdt toezicht op de kwaliteit van scholen via de onderwijsinspectie. Jaarlijks bekijkt een inspecteur de toets gegevens en allerlei beleidsdocumenten van de school.

3.10 Kwaliteitsbeleid

Kinderen gaan naar school om iets te leren, zich te ontwikkelen en om te ontmoeten. De scholen van Agora doen hun best om "Opbrengstgericht" te werken. We weten dat dat leidt tot betere prestaties bij kinderen. En...kinderen vinden het ook fijn om te presteren, om iets te leren en om iets te kunnen. Bij het werken aan opbrengsten denken we aan rekenen en taal, maar ook aan de ontwikkeling van de creativiteit en de sociaal emotionele ontwikkeling. Dat zijn allemaal opbrengsten die we willen realiseren. Om dat voor elkaar te krijgen stellen de scholen doelen. Die komen deels van de overheid, de kerndoelen en de

referentieniveaus, maar worden ook door de school zelf geformuleerd. Deze doelen zien we als ambities. We willen het beste uit de kinderen halen.

De scholen van Agora nemen regelmatig toetsen af en leggen de vorderingen vast in het leerlingvolgsysteem. De resultaten worden geanalyseerd en op basis daarvan worden conclusies getrokken en worden er verbetermaatregelen genomen.

Alle scholen worden hierop ook door de inspectie van het onderwijs gecontroleerd. Jaarlijks worden er toets resultaten aan de inspectie voorgelegd. Daarnaast komt de inspectie eens in de vier jaar een extra controle uitvoeren.

De normen die de inspectie hanteert, zien we als minimumeisen. We stellen hogere ambities.

4. Stichting Agora

RKBS Willibrord is één van de 25 scholen van de stichting Bijzonder Onderwijs Zaanstreek, "Agora". Deze stichting bestaat uit 25 scholen voor primair onderwijs, die zich ontwikkelen tot kindcentra. Alle scholen hebben een eigen levensbeschouwelijke en onderwijskundige identiteit.

Bij het bijzonder onderwijs is het schoolbestuur het wettig bevoegd gezag. Zij draagt de verantwoordelijkheid voor de uiteindelijke gang van zaken in de school.

Er is gekozen voor een bestuursvorm waarbij op afstand bestuurd wordt door een bestuur. Dit bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht.

De directeurs van de scholen zijn integraal schoolleider, hetgeen betekent, dat zij verantwoordelijk zijn voor de algehele gang van zaken op schoolniveau.

De bovenschoolse gids van Agora beschrijft een aantal zaken die voor alle scholen van de Stichting gelden en die bovenschools geregeld zijn.

De meeste van deze onderwerpen staan ook beschreven in deze schoolgids om u een compleet beeld van de school te kunnen geven. Een aantal onderwerpen staan alleen in de Agora gids. U kunt deze Agora gids vinden via :

www.agora.nu of via www.bs-willibrord.nl en dan de link: Agora schoolgids.

5. Het leerling-dossier bij AGORA

Iedere school is verplicht tot het voeren van een leerling-administratie. Daarnaast dient elke school vanuit de Leerplichtwet een verzuimadministratie bij te houden. Tot slot is de school verplicht om de onderwijskundige en sociaal- emotionele ontwikkeling van de leerling, de

onderwijskundige begeleiding, zorg en de onderwijsresultaten te verzamelen en bij te houden in een leerlingvolgsysteem. Samen wordt dit het leerling-dossier.

Het leerling-dossier is om een verzameling van gegevens met betrekking tot de individuele leerling. Deze verzameling wordt deels geautomatiseerd en deels op papier bijgehouden. Het papieren deel wordt steeds kleiner en zal op termijn geheel verdwijnen.

Omdat het leerling-dossier privacygevoelige informatie bevat is het strikt vertrouwelijk. Er worden dan ook bijzondere eisen gesteld aan het beheer van en de verantwoordelijkheid voor het dossier en de bewaarplicht.

AGORA maakt voor haar scholen hiervoor gebruik van het modelprivacyreglement verwerking leerlinggegevens voor primair en voortgezet onderwijs. Dit reglement regelt de wijze waarop de scholen de gegevens beheert en de bevoegdheden, rechten en plichten van alle betrokkenen. Het reglement is te downloaden op www.agora.nu.

In de Agora schoolgids is een opsomming te vinden van de inhoud van het leerling-dossier.

6. Integrale kindcentra

Goed onderwijs betreft voor Agora een drietal samenhangende terreinen waarvan de brede ontwikkeling van kinderen in integrale kindcentra er één is.

De Stichting Agora anticipeert op de dynamiek in de samenleving, zowel op micro- als op macroniveau. Wij realiseren in samenwerking met partners, dag-arrangementen in een doorgaande lijn binnen- en buitenschools leren vanuit een gedeelde pedagogie. Dit doen wij door onder andere onze scholen door te ontwikkelen naar integrale kindcentra.

In essentie betreft deze ontwikkeling:

- Een stimulerende omgeving. In samenwerking met onze partners, leren, spelen, ontdekken en ontwikkelen kinderen van 0 of 2,5 jaar tot 13 jaar onder één regie, één beleid en met één team.
- Samenwerking en communicatie. We werken samen met de ouders en andere partners vanuit een gedeelde pedagogie.
- Educatief en opvoedkundig partnerschap. In de ontwikkeling van ieder individueel kind hebben ouders, onderwijs, opvang en kind ieder eigen verantwoordelijkheden. Deze ontwikkeling kan alleen optimaal zijn wanneer er sprake is van partners die vanuit gelijkwaardigheid samenwerken.

Voor RKBS Willibrord betekent dit op dit moment dat we deel uitmaken van De Brede School Rosmolenwijk. In de Brede School zijn de andere scholen, jeugdzorg, buurtwerk en de kinderopvang vertegenwoordigd. We organiseren sportieve en culturele activiteiten onder en na schooltijd voor alle kinderen uit de wijk. Het doel is om alle kinderen gelijke ontwikkelingskansen te bieden en om de samenhang in de wijk te versterken.

Vanaf medio 2019 zal RKBS Willibrord opgaan in het nieuwste en modernste Integrale Kindcentrum van Agora. Samen met CBS de Saenparel en Tinteltuyn wordt een nieuw IKC gevormd aan het Roggeplein.

7. Passend Onderwijs

Op de Agora-scholen zien we volwaardig burgerschap als einddoel. We streven na dat alle kinderen, ongeacht kleur, etnische afkomst, geslacht of beperking kunnen meedoen in de samenleving. Dat impliceert dat we in principe alle aangemelde leerlingen toelaten op onze scholen om hen een passend onderwijsaanbod te geven.

Het gaat hierbij dus om een inclusief perspectief, waarbij we ons realiseren dat er altijd uitzonderingen zullen blijven. Er zijn altijd kinderen waarvoor Agora geen aanbod kan genereren in de eigen organisatie. Dit vraagt om samenwerking met andere partijen. Uitgangspunt hierbij is dat Agora spreekt over 'kinderen die barrières ondervinden bij het leren en participeren'. Het is een taak van het onderwijs om de geconstateerde barrières weg te nemen, of om leerlingen te helpen met deze barrières om te gaan.

Met passend onderwijs bedoelen we dat het onderwijs aansluit bij de onderwijsbehoefte van het kind. Onze school is hier al enige jaren mee bezig en heeft al grote vorderingen gemaakt. *Soms hebben kinderen voor een korte of langere periode extra aandacht nodig. Het gaat hierbij niet alleen om zwakke kinderen, maar ook heel sterke leerlingen kunnen extra hulp nodig hebben, omdat het normale lesprogramma ze niet voldoende uitdaagt en ze daardoor interesse en concentratie verliezen. Ook voor deze kinderen passen wij het programma aan. De extra ondersteuning wordt beschreven in onderwijsarrangementen. De onderwijsarrangementen, die wij op schoolniveau kunnen bieden, worden beschreven in ons School Ondersteuningsplan (SOP). U kunt dit document vinden op onze website. Gedurende het schooljaar zullen nieuwe arrangementen worden ontwikkeld en toegevoegd worden aan ons School Ondersteuningsplan.*

De extra ondersteuning is meestal gewoon in de klas te geven. Dat kan zijn in de vorm van extra aandacht of meer observatie door de leerkracht. In bepaalde gevallen zullen kinderen voor een vak een apart programma doorlopen gedurende een korte of langere periode. Gaat het om een langere periode, dan zullen de leerkrachten een zogenaamd handelingsplan opstellen en dit altijd in overleg met de ouders in gang zetten.

De coördinatie hiervan is in handen van de intern begeleider.

De Intern Begeleider (IB) ondersteunt de groepsleerkrachten in hun werk met kinderen .

Als er externe deskundigen betrokken zijn bij de begeleiding van een leerling, dan is de IB de schakel tussen hen, de groepsleerkracht en de ouders.

7.1 Passend onderwijs

Al jaren wordt er op onze Agora-scholen gewerkt aan het bieden van passend onderwijs. Sinds 1 augustus 2014 is de wet 'Passend Onderwijs' van kracht. De kern van die wet is

dat schoolbesturen 'zorgplicht' hebben. Dit betekent dat wanneer uw kind wordt aangemeld bij een school van Agora, het schoolbestuur zorgdraagt voor een passend aanbod voor uw kind. Om de zorgplicht mogelijk te maken heeft Agora zich met de andere schoolbesturen in de Zaanstreek verenigd in het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Zaanstreek. Vanuit deze samenwerking wordt ondersteuning geboden aan de scholen. De schoolbesturen zijn samen verantwoordelijk voor het bieden van onderwijs-ondersteuningsarrangementen indien er sprake is van een complexe en intensieve ondersteuningsbehoefte.

De manier waarop dit in het samenwerkingsverband is georganiseerd, is vastgelegd in het ondersteuningsplan. De scholen werken op basis van dit document. Het ondersteuningsplan en meer informatie over het samenwerkingsverband kunt u vinden op de website www.swvpozaanstreek.nl.

7.2 Het leerlingvolgsysteem

De ontwikkeling en de vorderingen van de kinderen worden systematisch bijgehouden in een "leerlingvolgsysteem".

Hierin zijn de toetsen van o.a. Cito opgenomen.

Deze methode -onafhankelijke toetsen controleren onze dagelijkse observaties en analyses en brengen daarmee de ontwikkeling van het kind in kaart. De toetsen zijn landelijk genormeerd.

Groep 1 en 2.

Met behulp van de Cito-toetsen Taal voor Kleuters, Rekenen voor Kleuters, Rekentoets Kleuren. Lichaamsdelen en Toets voor Tweetaligheid worden de taalontwikkeling en de rekenkundige ontwikkeling van de kinderen uit groep 1/2 gemeten.

In groep 2 worden ook de lees- en schrijfvoorwaarden in kaart gebracht.

Groep 3 t/m 8.

Het Cito- leerlingvolgsysteem voor groep 3 t/m 8 bestaat uit toetsen voor de belangrijkste vakgebieden: lezen, taal en rekenen. Binnen deze vakken zijn diverse onderdelen in verschillende toetsen uitgewerkt. De scores van het leerlingvolgsysteem worden besproken tijdens de tien- minutengesprekken .

7.3 Andere toetsen

Voor de sociaal- emotionele ontwikkeling zijn de methodes Zien en PRAVOO aangeschaft. Via vragenlijsten wordt gemeten hoe de kinderen en de groep sociaal emotioneel functioneert.

Daarnaast zijn er voor de vakken taal, lezen, rekenen en spelling nog specialistische toetsen, die mogelijk individueel kunnen worden ingezet.

Naast toetsing worden de kinderen nog op een andere wijze gevolgd en besproken:

- Intakegesprek en nulmeting (toetsdelen uit Cito Taal voor Kleuters en de Rekentoetsen kleuren en lichaamsdelen) (groep1)
- Volgmodel sociaal-emotionele ontwikkeling (Zien gr 3 t/m 8 en Pravoo gr 1/2)
- Groeps- en leerling besprekingen (2x per jaar met de intern begeleider en leerkracht)

7.4 Als uw kind barrières ondervindt bij het leren en meedoen

Ieder kind heeft recht op ondersteuning en hulp om zich verder te kunnen ontwikkelen. In de meeste gevallen is de ondersteuning van de leerkracht hierbij voldoende. In een aantal gevallen is het noodzakelijk dat er extra ondersteuning komt voor een leerling. Binnen onze school hebben wij dit georganiseerd van signalering tot extra begeleiding en/of een ondersteuningsplan.

Wat kunt u zelf doen als uw kind barrières ondervindt bij het leren en meedoen?

Het is belangrijk dat u als ouder contact opneemt met de leerkracht van uw kind. Vertel hoe het thuis gaat en hoe uw kind zich gedraagt. Daarmee ondersteunt u de leerkracht en de school om uw kind beter te begrijpen. Samen met de leerkracht bent u verantwoordelijk voor uw kind. Daarom is een goede samenwerking tussen ouders en school van groot belang voor de ontwikkeling van uw kind.

7.5 Wat doet de school?

De scholen van Agora zorgen voor de kwaliteit en de uitvoering van de ondersteuning voor uw kind o.a. door vroegtijdig te signaleren en te observeren, het bijhouden van en het afnemen van toetsen en het opstellen en uitvoeren van handelingsplannen. Dit alles wordt vastgelegd in het leerlingvolgsysteem. De ondersteuning en begeleiding richten zich op de leerkracht met dit kind, met deze ouders, in deze groep kinderen, op deze school.

Gedurende de acht jaar dat een kind onze school bezoekt, hebben wij de zorg voor dit kind, als het gaat om zijn totale ontwikkeling. Wij hebben hiervoor als school afspraken gemaakt:

- Leerling- en Onderwijs Volg Systeem (LOVS)
- HGW (Handelings Gericht Werken) o.a. groeps- en handelingsplannen
- Eénzorgroute
- Bouwverlenging / Doubleren
- Verwijzing naar een School voor Speciaal Basisonderwijs (SBO/SBaO)

Handelingsgericht Werken (HGW)

Handelingsgericht Werken is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen. Aan de hand van kindkenmerken wordt gekeken welke onderwijsbehoeften het betreffende kind heeft. Het onderwijs wordt daarop aangepast. HGW gaat uit van 7 principes t.w.

- Onderwijsbehoeften van de leerlingen staat centraal
- Afstemming en wisselwerking tussen kind en zijn/haar omgeving
- De leerkracht doet ertoe.
- Positieve aspecten van zijn groot belang
- Constructieve samenwerking tussen school en ouders
- Doelgericht werken
- De werkwijze van school is systematisch en transparant.

De Willibrord werkt volgens de principes van HGW.

Eénzorgroute

De principes van HGW hebben wij o.a. uitgewerkt in een éénzorgroute op schoolniveau. Deze éénzorgroute zorgt ervoor, dat de ontwikkeling van alle leerlingen regelmatig wordt besproken op verschillende niveaus. Het doelen hiervan zijn om belemmering in ontwikkeling vroegtijdig te kunnen signaleren en zo snel mogelijk de juiste ondersteuning te bieden om het onderwijsaanbod beter te laten afstemmen op de basisbehoefte van het kind. Naast de leerkracht is de IB een belangrijke partner bij het zoeken naar goede passend onderwijsaanbod. Ten alle tijden worden ouders geïnformeerd en meegenomen in het traject. Wij hebben deze route verdeeld in 3 richtingen en in een jaarcyclus neergezet nl. :

- Gesprekken met en tussen leerkrachten

Hieronder vallen de leerlingbespreking (2 x per jaar), groepsbespreking a.d.h.v. de CITO-resultaten (2 x per jaar), overdrachtsgesprek (1 x per jaar), themavergaderingen (2 x per jaar), groepsbezoek IB (1 x per jaar)

- Gesprekken tussen IB en directie

Hieronder vallen Interne Ondersteuningsteamvergaderingen* (wekelijks), IB-MT-overleg (x per jaar)

- Gesprekken met ouders

Hieronder vallen de voortgangsgesprekken in oktober, rapportgesprekken in februari en juni en op uitnodiging en naar behoefte het voortgangsgesprek in april.

Intern Ondersteuningsteam (IOT)

Het OT bestaat uit een directie-lid en intern begeleider. Zij hebben twee-wekelijks overleg over de kinderen die op dat moment hiaten vertonen in hun ontwikkeling. Dit kan zijn op educatief gebied, maar ook kan de thuissituatie soms uit balans zijn, waardoor dit effect heeft op de ontwikkeling van het kind. Een kind wordt ter bespreking in het IOT, aangemeld

door de leerkracht, via IB of directie. In het IOT worden er afspraken gemaakt wie welke acties gaat uitvoeren m.b.t. de ondersteuning. Dit wordt gecommuniceerd met de leerkracht, en/of ouders. In bepaalde gevallen is de inzet in het IOT niet voldoende en zal het kind besproken worden in het EOT.

Extern Ondersteuningsteam (EOT)

Als blijkt dat er externe hulp nodig is voor een ondersteuningsplan van een leerling, wordt hierover gesproken in het EOT, een breder overleg met deskundigen van buiten de school. Dit gebeurt a.d.h.v. een intakeformulier. De directeur, de IB, de leerkracht en schoolmaatschappelijk werkster of andere specialisten (bijv. schoolarts, leerplichtambtenaar, verpleegkundige GGD, Schoolpsychologe) komen bijeen om een plan te maken voor de betreffende leerling. Ook ouders kunnen in deze bespreking betrokken worden. Vervolgens houden zij de ontwikkeling van kinderen, die extra ondersteuning nodig hebben, nauwkeurig in de gaten en kunnen, binnen hun expertise, ook ondersteuning bieden aan leerkrachten en IB. Als de ontwikkeling blijft stagneren en het niet meer mogelijk is om het kind te begeleiden, wordt in overleg met ouders gewerkt aan overplaatsing naar andere vormen van onderwijs, zoals het Speciaal Basisonderwijs.

Als ouders niet aanwezig zijn bij het EOT, worden zij altijd in kennis gesteld van bespreking van hun kind in het EOT. Na deze bespreking worden de ouders in een gesprek met de leerkracht en intern begeleider op de hoogte gesteld van de bevindingen en de verdere gang van zaken.

7.6 Een jaar overdoen

De Wet op Primair Onderwijs (WPO) schrijft voor dat ieder kind recht heeft op een 'ononderbroken' ontwikkeling. Een kind kan mogelijk langere tijd nodig hebben om de basisschool te doorlopen door een schooljaar te verlengen ("zittenblijven").

Aan het eind van elke jaar wordt gekeken of het kind inderdaad toe is aan de volgende groep. Er wordt dan gekeken naar zowel de cognitieve (verstandelijke) ontwikkeling, alsook naar de sociaal-emotionele ontwikkeling, de taakgerichtheid en de werkhouding. In sommige gevallen wordt besloten een kind een jaar langer in een bepaalde groep te houden. Daarbij sluiten we aan op datgene wat het kind wél al kan en zodoende, zo min mogelijk zaken hoeft te herhalen.

Kleuterverlenging

Wat de overgang van groep 2 naar groep 3 betreft wordt in het algemeen de zesde verjaardag van het kind als uitgangspunt genomen. De kinderen, die in de maanden oktober, november en december jarig zijn worden extra gevolgd in hun ontwikkeling. Deze kinderen moeten in principe ook, aan het einde van het schooljaar, naar groep 3 kunnen doorstromen, terwijl ze nog geen zes jaar zijn en geen 2 jaar onderwijs hebben genoten. De totale ontwikkeling van het kind wordt bij een dergelijke beslissing

betrokken. Onze ervaring is dat deze betreffende leerlingen, echt op een grensgebied zijn of ze het aankunnen of niet.

Er wordt gekeken naar de cognitieve, de sociaal-emotionele en de motorische ontwikkeling van het kind. Ook andere specifieke kenmerken kunnen meegenomen worden. De toets gegevens van CITO (LOVS) zijn niet bepalend voor een kleuterbouwverlenging maar worden wel ingezet als onderbouwing van een mogelijke verlenging.

Verlengen (doubleren)

Bij twijfels over voortgang naar een andere groep worden ouders in een gesprek, gepland in januari/ februari op de hoogte gebracht. Vervolgens zal de ontwikkeling nauwlettend in de gaten worden gehouden en in april/mei zal een definitieve beslissing genomen worden. Dit gaat altijd in overleg met de ouders. De school neemt de uiteindelijke beslissing over kleuterbouwverlenging/doublure. Mochten ouders en school geen overeenstemming bereiken over verlenging, dan zal in een gesprek met de ouders, leerkrachten en directie, aparte afspraken worden gemaakt over de voortgang en de begeleiding van het kind.

7.7 Extra Onderwijstijd

De overheid stelt subsidies beschikbaar aan basisschoolleerlingen die door extra lestijd een kansrijkere toekomst kunnen hebben. Agora biedt haar leerlingen: schakelklassen, de Zomerschool én de Brede School Academie. Om voor een vorm van extra lestijd in aanmerking te komen gelden specifieke door de overheid vastgestelde selectiecriteria. Selectie vindt onder meer plaats op grond van toets resultaten, motivatie van ouders en kinderen en op voorspraak van de groepsleraar en de interne begeleider van de school.

Het Taalhuis en de schakelklas

De gemeente richt de inzet van de extra gelden, die de school van de gemeente krijgt, op de onderbouw, de groepen 3 en 4. Dat betekent dat, de kinderen, die het nodig hebben, extra instructie en begeleiding krijgen bij taal en lezen. De twee organisatievormen, die voor worden ingezet, het taalhuis en de schakelklas, staan beschreven hoofdstuk 3.3 het taalonderwijs.

De kangoeroegroep

Het gaat hierbij om een bovenschoolse voorziening van Stichting Agora voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. De Kangoeroegroep biedt een aanvullend aanbod voor leerlingen die aan het op school aangeboden compacten en verrijken niet voldoende hebben. Daarnaast is de Kangoeroegroep een ontmoetingsplaats voor leerlingen die behoefte hebben aan contact met gelijkgestemden. De Kangoeroegroep is bestemd voor leerlingen uit de groepen 4-8. Binnen de Kangoeroegroep wordt gewerkt aan specifiek op (hoog)begaafden gerichte doelen en vaardigheden.

De Zaanse Zomerschool

In de zomervakantie is de Zaanse Zomerschool een aantal weken geopend (www.zaansezomerschool.nl). De Zomerschool is een samenwerkingsverband tussen de gemeente en drie schoolbesturen waaronder Agora. Het doel van deze school is dat de leerlingen het bereikte taal- en rekenniveau ook in de zomervakantie op peil houden.

De Brede School Academie

Alleen Toptalenten uit groep 6,7 en 8 die in principe naar de havo of het vwo kunnen én vanwege een taalachterstand gebaad zijn bij onderwijstijdverlenging, kunnen na schooltijd naar de Brede School Academie (www.bsa-zaanstad.nl). Zo hebben zij een grotere kans van slagen in het voortgezet onderwijs.

7.8 Schoolmaatschappelijk werk

Kinderen hebben soms problemen die samenhangen met hun thuissituatie en leefomgeving. De school heeft ook een taak in het bieden van zorg aan deze leerlingen. Het SMW (School Maatschappelijk Werk) kan hierbij hulp bieden, zowel aan de leerkracht of IB als aan de ouders.

SMW is bedoeld voor kortdurende hulpverlening en advisering. U kunt hierbij denken aan:

- sociale problemen; bv. moeite met de omgang met andere kinderen, pesten of gepest worden,
- problemen in de thuissituatie, bv. rond een scheiding of een andere ingrijpende gebeurtenis.
- vragen over welk soort hulpverlening uw kind zou kunnen helpen.

Aanmelding bij het SMW is mogelijk via de Intern Begeleider van onze school (Foka Brinkman) daarnaast heeft SMW-werker donderdag middag van 13.30-14.30 inloop. Verder is ze op dinsdag middag ook op school aanwezig voor afspraken die van te voren zijn gemaakt. De maatschappelijk werker heeft een beroepsgeheim en neemt nooit contact op met anderen zonder toestemming van de adviesvrager.

7.09 IKC Tijdstroom

Agora heeft een eigen specialistische voorziening in het expertise centrum IKC Tijdstroom in Zaandam. Tijdstroom is onze onderwijsvoorziening voor speciaal basisonderwijs, maar ook voor tijdelijke onderwijs ondersteuningsarrangementen, met een netwerk van onderwijs- en ondersteuningsspecialisten, die de basisscholen ondersteunen. Onder de regie van de

basisschool maakt uw kind, indien nodig, zoveel mogelijk gebruik van een onderwijs-
ondersteuningsarrangement op maat binnen de eigen school en/of een tijdelijk arrangement
binnen Tijstroom. Ook is er een mogelijkheid voor een time-out.

Wanneer uw kind met wat extra middelen een specialistisch onderwijsarrangement of
speciaal basisonderwijs nodig heeft, dan zal het Ondersteuningsteam van de school samen
met u een aanvraag hiervoor voorbereiden.

7.10 Speciaal Onderwijs

Naast scholen voor speciaal basisonderwijs zijn er ook scholen of instellingen voor speciaal
onderwijs. Er zijn verschillende scholen voor speciaal onderwijs:

- Scholen voor blinde en slechtziende kinderen;
- Scholen voor dove en slechthorende kinderen en kinderen met andere
communicatieproblemen;
- Scholen voor kinderen met een lichamelijk en/of verstandelijke beperking en
kinderen die lang ziek zijn;
- Scholen voor kinderen met gedragsproblemen.

Heeft uw kind in verband met ernstige barrières bij het leren en meedoen een plaats op een
school voor speciaal (basis-)onderwijs nodig, dan zal de school in overleg met u een
toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs
Zaanstreek.

7.11 Specifieke voorzieningen voor kinderen die lang ziek zijn

Soms kunnen kinderen omwille van ziekte of ongeval tijdelijk niet naar school. Als deze
afwezigheid lang duurt, kan het moeilijk zijn om de opgelopen achterstand nog in te halen.
Sinds 1997 hebben leerplichtige leerlingen onder bepaalde omstandigheden recht op
tijdelijk onderwijs aan huis. De IB-er van de school kan u hierover verder informeren.

7.12 Excellentie - Het onderwijs aan meerbegaafde kinderen

Passend onderwijs is voor alle kinderen belangrijk. Ook voor meerbegaafde kinderen die
meer uitdaging en meer leerstof nodig hebben. Binnen onze scholen bieden we voor deze
kinderen zo goed mogelijk onderwijs op maat aan. Verdieping en verbreding van het aanbod
in de vorm van plusgroepen, ateliers, plusprojecten e.d. is belangrijk om tegemoet te komen
aan de onderwijsbehoefte van deze kinderen. Naast de grotere groep meerbegaafden is er
ook een kleine groep hoogbegaafde kinderen. Deze kinderen kunnen indien nodig gebruik
maken van de bovenschoolse voorzieningen. Onze plusklassen (we noemen dit bij Agora de
kangoeroegroepen) zijn op verschillende plaatsen in Zaanstad opgezet. Op de school van uw
kind kan de intern begeleider u meer vertellen over de voorziening.

Naast de kleine groep hoogbegaafde kinderen, vinden we het belangrijk juist ook de grotere groep meerbegaafden uit te blijven dagen. Op de Willibrord doen we dit door te onderzoeken wat deze kinderen nodig hebben en door een extra aanbod voor deze kinderen te creëren. Dit schooljaar zal er een beleidsplan worden opgesteld waarin wordt beschreven hoe wij omgaan met meer- en hoogbegaafde kinderen. U kunt dit beleidsplan t.z.t. opvragen bij de directie.

Voor de groepen 5 t/m 8 gaan we werken met de methode Levelwerk. Levelwerk is een leerlijn voor intelligente en (hoog)begaafde leerlingen. Levelwerk staat los van andere methodes. De leerling werkt feitelijk op twee sporen, een compactere basislijn (de gewone stof van het betreffende schooljaar) en een aanvullende verrijkinglijn: Levelwerk. Levelwerk biedt een totaalaanbod van verrijkende activiteiten op het gebied van taal/lezen en rekenen. Daarnaast biedt Levelwerk de mogelijkheid om met zelf gekozen onderwerpen aan de slag te gaan. Doel van deze werkwijze is tweeledig: aansluiten bij de motivatie van de leerling en het oefenen van metacognitieve, maar ook sociaal-emotionele en creatieve vaardigheden. Levelwerk gaat dus gebruikt worden naast de reguliere methodes.

7.13 Lezen en dyslexie

Dyslexie uit zich door lees- en spellingsproblemen. Echter niet alle kinderen met lees- en spellingsproblemen hebben dyslexie. Dyslexie kan alleen worden vastgesteld door een speciaal onderzoek. De school kan een leerling met dyslexie of met kenmerken van mogelijke dyslexie met aanpassingen en gerichte oefeningen ondersteunen. Doel is dat kinderen zich blijven ontwikkelen en kunnen omgaan met hun dyslexie. Van belang blijft te letten op het welbevinden van de kinderen.

Volgens de afspraken met de zorgverzekeringen kan bij kinderen vanaf midden groep 4 een dyslexieonderzoek afgenomen worden bij een daarvoor gerenommeerde instantie, als voldaan wordt aan de daaraan verbonden voorwaarden. In overleg met ouders en IB'er wordt een aanvraag tot onderzoek gedaan en een schooldossier opgesteld. Als volgens onderzoek blijkt dat er sprake is van een hardnekkige vorm van dyslexie, kan extra ondersteuning via de zorgverzekeraar vergoed worden. Voor meer informatie verwijzen we u naar het dyslexieconvenant, zoals gepubliceerd op de website www.agora.nu.

7.14 De jeugdgezondheidszorg GGD

De jeugdgezondheidszorg van de GGD richt zich op de gezondheid van kinderen en jongeren in de leeftijd van 0 tot 19 jaar en op de ondersteuning van ouders bij de ontwikkeling van hun kind. Ouders/verzorgers van kinderen 0 tot 13 jaar worden gedurende deze periode volgens een vastgestelde structuur uitgenodigd voor preventief onderzoek van hun kind. De jeugdgezondheidszorg helpt onderwijs en opvang bij het creëren van een gezonde en veilige omgeving. Ook kunt u als ouder, bij vragen over de ontwikkeling of het gedrag van uw kind,

voor advies of onderzoek terecht bij de jeugdgezondheidszorg. De resultaten van een onderzoek worden na toestemming van ouders met de leraar dan wel de intern begeleider besproken.

Alle kleuters worden in het schooljaar dat ze vijf worden door de logopediste preventief gescreend. Mochten er problemen zijn op het gebied van spraak, taal en stem kan er vroegtijdig hulp worden geboden.

Ook leidsters en leraren kunnen, na toestemming van ouders/verzorgers, voor vragen over de ontwikkeling van leerlingen terecht bij het Jeugdteam en Centra Jong van de GGD. Centrum Jong is partner van de scholen in de ondersteuning van kinderen en hun ouders/verzorgers.

www.ggdzw.nl

www.centrumjong.nl

www.positiefopvoeden.nl

www.jeugdteamzaanstad.nl

8. Contact met ouders

8.1 Communicatie tussen ouders en school

Onze school hanteert als uitgangspunt het educatief partnerschap met ouders/verzorgers. Vanuit gelijkwaardigheid, gezamenlijke en eigen verantwoordelijkheid werken school en ouders/verzorgers samen aan een optimale ontwikkeling van het kind. Ieder vanuit zijn eigen expertise. De school neemt initiatief in dit proces van samenwerking.

In dit partnerschap is er sprake van wederzijdse rechten en plichten t.a.v. informatieverstrekking. De school heeft de plicht om de ouders/verzorgers te informeren over de ontwikkeling van het kind en praktische zaken aangaande de schoolorganisatie. De ouders/verzorgers hebben de plicht de school te informeren over zaken die van invloed zijn op de ontwikkeling van hun kind en de school actuele informatie te verschaffen betreffende praktische administratieve zaken.

Wij vinden het heel belangrijk dat er een goed contact is tussen ouders en de school. Samen zijn we verantwoordelijk voor het welzijn en de ontwikkeling van de kinderen. Als ouders en school samenwerken zal deze ontwikkeling het best verlopen. Daarom willen wij u vragen om bij ons te komen als u denkt dat er communicatieproblemen zijn. Die kunnen dan het beste zo snel mogelijk opgelost worden. Sleutelwoorden in het contact met elkaar zijn voor ons: vertrouwen, openheid, eerlijkheid en respect.

8.2 Gesprekken en informatie momenten

Binnen de samenwerking met ouders (educatief partnerschap) hebben we als school een aantal formele gesprekken vastgelegd. Wij hechten er groot belang aan dat alle ouders aanwezig zijn bij deze formele gesprekken. Hieronder een overzicht:

- Inloopweek in de groepen 1/2;
- Informatieavond voor de groepen 3 t/m 7;
- Kennismakings-/voortgangsgesprek (zonder rapport);
- Rapportengesprek (n.a.v. het rapport);

Naast deze gesprekken waar we alle ouders verwachten, hebben we ook formele gesprekken met ouders op uitnodiging. Hier onderscheiden we:

- Bespreking met het Extern Ondersteuningsteam (EOT);
- Extra voortgangsgesprek in april/mei in geval van doublure of bij speciale onderwijsbehoeftes van de leerling;
- Preadvies- en Eindadviesgesprek in groep 8.

Naast de formele gesprekken zijn er ook veel informele contacten tussen ouders en school. Juist deze informele gesprekken zorgen ervoor dat er een goede relatie wordt opgebouwd tussen de leerkracht en de ouders. Deze relatie is belangrijk om zo goed mogelijk te kunnen samenwerken. Er is dan sprake van vertrouwen en openheid.

8.3 Hulp bij activiteiten en klassenouders

Er is behoefte aan ouderparticipatie als het gaat om directe hulp bij allerlei verschillende activiteiten in de school. Wij gaan ervan uit dat alle ouders wel eens iets willen doen voor de school. Daarnaast is het voor de kinderen belangrijk te merken dat u betrokken bent bij de school. De werving van ouders doen wij d.m.v. de nieuwsbrief of via een rechtstreekse benadering. Deze activiteiten kunnen variëren van het begeleiden van een groepje kinderen bij een excursie; helpen bij (groeps-)lezen; begeleiden van een groepje kinderen bij het bibliotheekbezoek; meehelpen of begeleiden bij een excursie tot assistentie bij sportactiviteiten.

Iedere klas werkt met twee groepsouders, zij zijn het aanspreekpunt voor de leerkracht. Zij verlenen hun diensten ten gunste van de groep waar hun kind in zit. Dit zijn voornamelijk coördinerende taken. De groepsouders kunnen de telefoonnummers aan alle ouders uit de groep vragen, zodat de klassenouder zelf contact kan leggen met andere ouders. De taken van de groepsouders kunnen per groep variëren.

8.4 Website

Via onze website; www.bs-willibrord.nl, blijven we met u in contact. U kunt daar de 'Williweetjes' en alle andere voor u bestemde informatie vinden. Ook deze schoolgids vindt u op onze site.

8.5 DigiDUIF

Wij maken gebruik van een digitaal communicatiemiddel t.w. “DigiDuif”. Bij de start van uw kind op school, krijgt u van de leerkracht een brief met informatie over aanmelding bij DigiDuif. Als u bent aangemeld kunt u de informatie vanuit de school via uw eigen email teruglezen. Ook is het mogelijk een DigiDuif-app op uw mobiele telefoon te installeren, waardoor informatie ook via uw mobiele telefoon in te zien is. Via DigiDuif kan er u ook gevraagd worden digitaal te reageren op een bericht. Verder gebruiken we de gespreksplanner voor de voortgangsgesprekken en rapportgesprekken. U kunt zich dan digitaal aanmelden voor een gesprek met de leerkracht.

8.6 Williweetjes (nieuwsbrief)

Eén keer in de twee weken wordt er per Digiduif aan alle ouders de nieuwsbrief verstuurd. In deze nieuwsbrief, ‘De Williweetjes’, staat de belangrijkste informatie voor de komende weken. Met deze nieuwsbrief wordt zoveel mogelijk voorkomen dat u informatie krijgt op verschillende momenten. Helemaal te voorkomen is dat echter niet. Bij grotere activiteiten zoals o.a. bij Kerst en Pasen en bij schoolreisjes en kampen, ontvangt u wel een aparte en uitgebreide informatiebrief per Digiduif. Ook hiernaar wordt weer in de ‘Williweetjes’ verwezen.

Naast de Williweetjes ontvangt u twee keer per jaar (in september en januari) een papieren en digitale versie van de **halfjaar-kalender**. Hierop zijn per halfjaar alle belangrijke activiteiten opgenomen. Heeft u de kalender niet ontvangen kunt u dit bij de administratie aangeven.

8.7 Ouderraad

De OR bestaat uit maximaal negen ouders en twee leerkrachten en houdt zich onder meer bezig met het financiële beheer van de ouderbijdrage, excursiegelden en eventuele subsidies. Verder tracht de OR de ouders te motiveren en te stimuleren om deel te nemen aan activiteiten in en om de school: de ouderparticipatie.

Tevens ziet de OR het als zijn taak om niet-persoonsgebonden klachten en wensen van ouders richting school op te pakken en via de oudergeleding van de MR te delen met de directie en het personeel. De OR spant zich o.a. in voor: de schoolreisjes en kampen, excursies, TSO en de communicatie tussen school en ouders. Daarnaast houdt de OR zich bezig met de organisatie van vier belangrijke evenementen in het jaar: Sinterklaas, Kerst, Pasen en de afscheidsmusical groep 8. De organisatie van deze schoolactiviteiten gebeurt in samenwerking met het team.

8.8 Medezeggenschapsraad (MR)

Op elke basisschool is een medezeggenschapsraad (MR). Dat is bij de wet zo geregeld. De MR overlegt met de directie over beleidsmatige schoolzaken, met als doel de kwaliteit van

de school te verbeteren. De MR heeft twee soorten rechten: instemmingsrecht en adviesrecht.

De Medezeggenschapsraad bestaat voor onze school uit drie ouders (gekozen door en uit ouders) en drie leerkrachten.

Er wordt ongeveer acht keer per jaar vergaderd over zaken aangaande belangrijke school- en bestuursbesluiten. De oudergeleding van de medezeggenschapsraad heeft bij diverse onderdelen instemmings- of adviesrecht. Informatie over MR-zaken is te vinden op www.infowms.nl.

8.9 GMR

Naast de MR is er ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Deze bestaat uit personeel- en oudervertegenwoordigers van de medezeggenschapsraden van de aangesloten scholen. In deze raad worden de schooloverstijgende en stichtingbrede zaken behandeld en van een advies of instemming voorzien.

De GMR krijgt ambtelijke ondersteuning vanuit het Centraal Bureau.

Bij een deel van de vergadering is een afvaardiging van het College van Bestuur aanwezig.

De GMR vergadert ongeveer zes keer per jaar.

8.10 Vrijwillige ouderbijdrage

Scholen of ouderverenigingen mogen aan ouders een bijdrage vragen om de onkosten te dekken die niet in de rijkssubsidie zitten. De bijdrage is vrijwillig. Dat betekent dat de school uw kind niet mag weigeren als u niet betaalt. De school heeft wel het recht om kinderen waarvoor niet is betaald, niet mee te laten doen met de georganiseerde activiteit. U kunt hierbij denken aan het Sinterklaasfeest, Kerstviering, het schoolreisje, excursies en feestjes. De hoogte van de ouderbijdrage verschilt per school en wordt jaarlijks door de medezeggenschapsraad of ouderraad in overleg met de directie vastgesteld. De schoolleiding en ouderraad bepalen in overleg waarvoor de ouderbijdrage wordt gebruikt en leggen daarover verantwoording af aan alle ouders. U zult begrijpen dat de school voor het organiseren van allerlei activiteiten afhankelijk is van deze bijdrage.

Bij de Willibrord is de ouderbijdrage:

- a. Een bedrag voor de niet gesubsidieerde activiteiten:
 - € 25,- per leerling. Voor leerlingen die voor december van het schooljaar zijn gestart.
 - € 10,- per leerling voor leerlingen die tussen december van het schooljaar en eind maart van het schooljaar zijn gestart.
 - Voor leerlingen die na 1 april van het schooljaar starten vragen wij geen vrijwillige ouderbijdrage.
- b. Het bedrag voor de schoolreisjes van
 - de groepen 1 t/m 6 is afhankelijk van de bestemming en ligt tussen € 20,- en €30,-.
 - de groep 7 voor de outdoor dag is € 39,- .
 - de groep 8 voor het kamp is € 65,- .

- Alle kinderen, die meegaan op schoolreis betalen dit bedrag, ook als zij na 1 april 2018 starten.
- Het schoolreisje is een evenement op een verplichte schooldag. Uw kind is dus verplicht om naar school te komen.
- Mocht u van mening zijn dat uw kind niet mee kan met het schoolreisje wilt u dan contact opnemen met de directie.
- Kinderen uit groep 1 die minder dan 3 maanden op school zitten gaan in principe niet mee met het schoolreisje, tenzij leerkracht, directie en ouders anders beslissen.
- Het niet betalen van deze bijdrage betekent dat uw kind niet mee kan met het schoolreisje.

De ouderbijdrage wordt begin november via automatische incasso geïncasseerd. De schoolreisbijdrage wordt in februari via automatische incasso geïncasseerd. Heeft u nog geen doorlopende machtiging afgegeven, dan kunt u deze aanvragen bij: info@agora.nu. Hierbij schoolnaam en de naam van uw kind opgeven, dan wordt de machtiging naar u opgestuurd. Indien u het zelf wilt overmaken, dan kunt u dit doen naar: IBAN: NL 24 RABO 0106 1756 29 t.n.v. Agora, inzake Ouderbijdrage. Bij betaling altijd vermelden: Schoolnaam (de Willibrord), en de naam van uw kind!

8.11 Informatie naar gescheiden ouders

Vanuit de pedagogische driehoek leerkracht-ouders-kind is een goede samenwerking van essentieel belang voor de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Indien ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. Voor de school is het belangrijk dat zij op de hoogte is van de gezag situatie en vastgestelde omgangsregeling. Ouders zijn verplicht hierover de school te informeren. In geval van echtscheiding neemt de school jegens beide ouders een neutrale positie in. De school richt zich primair op de pedagogisch-didactische verantwoordelijkheid jegens de leerling. Op alle Agorascholen wordt het protocol 'Informatieverstrekking gescheiden ouders' gevolgd. In dit protocol worden de rechten en plichten beschreven. Het protocol gaat uit van de wettelijke regels. Dit betekent in de eerste plaats dat de school ervan uitgaat dat ouders die beiden het ouderlijk gezag hebben elkaar informeren over zaken rondom hun zoon of dochter. Alle ouders met gezag hebben hetzelfde recht op informatie en consultatie door de school. De wet maakt geen onderscheid tussen de verzorgende en niet-verzorgende ouder.

Beide ouders zijn gezamenlijk welkom op 10-minuten gesprekken. Hiervan wordt alleen in overleg afgeweken als daar een gemotiveerde reden voor is.

Het protocol 'Informatieverstrekking gescheiden ouders' is te vinden op de website van Agora.

9. Personeel

9.1 Wie werken er in de school?

Op onze school werkt een team van 41 mensen die zich inzetten voor het onderwijs aan de kinderen, iedereen met zijn of haar eigen taak of functie. Het onderwijskundig en onderwijs ondersteunend personeel is vermeld onder de hoofdstukken 1.7 Groepen en 1.8 Overige personeelsleden.

9.2 Stagiaires

De school verplicht zich jaarlijks studenten van de Pedagogische Academie Basis Onderwijs (PABO) een stageplaats aan te bieden. Op deze manier leveren we een bijdrage aan de opleiding van nieuwe leerkrachten. De stagiaires brengen nieuwe inzichten en aantrekkelijke lessen de school in. De studenten zijn vaste dagdelen in de week aanwezig naast de groepsleerkracht.

Ook kunnen er leerlingen stage lopen via de MBO- scholen die opleiden tot onderwijsassistent (niveau 3 en 4). Er zullen dit schooljaar een aantal stagiaires in de school te vinden zijn. Via de Williweetjes zullen wij u hiervan op de hoogte houden.

9.3 Lio-stage (Leraar In Opleiding)

Vierdejaars studenten van de PABO volgen de zogenaamde Lio-stage (Leraar In Opleiding). Een Lio-stage houdt in, dat de desbetreffende student voor een deel van de week verantwoordelijk is voor het reilen en zeilen van een groep. De student wordt naast zijn lesgevende taak betrokken bij alle activiteiten die binnen de school plaatsvinden. Gesprekken met ouders kunnen onderdeel uitmaken van dit takenpakket. De Lio-student werkt bepaalde dagen zelfstandig en zonder direct toezicht in de groep, maar blijft onder de verantwoordelijkheid van de vaste groepsleerkracht.

9.4 Bij- en nascholing

Een van de kenmerken van een school waar goed onderwijs gegeven wordt, is dat het een lerende organisatie is, die zich voortdurend ontwikkelt. Daarom worden leerkrachten gestimuleerd om opleidingen en studiedagen te volgen die leiden tot meer professionalisering.

Ook als schoolteam in totaliteit zijn we voortdurend in ontwikkeling. Dit schooljaar volgen we met elkaar weer een aantal studiebijeenkomsten over o.a. begrijpend lezen, sociaal emotioneel functioneren, het analyseren van schoolopbrengsten en nieuwe lesmethodes. Deze studiebijeenkomsten vinden meestal buiten schooltijd plaats, o.a. op woensdagmiddagen, zodat de kinderen daar geen lessen door missen.

Er zijn dit schooljaar een aantal studiedagen waarop de kinderen vrij zijn. U vindt de data bij het vakantierooster in het Infoboekje.

10. Veiligheid

De veiligheid van kinderen, ouders en medewerkers vormt een belangrijk gegeven binnen de scholen van Agora. Alle scholen werken met een Veiligheidsplan waarin de afspraken rond de beleidsaspecten, sociale en grensoverschrijdende aspecten van veiligheid zijn beschreven.

11.1 BHV (Bedrijfshulpverlening)

Binnen de school bestaat de kans op calamiteiten. Brand, een ongeluk, of een bommelding zijn niet uit te sluiten. Om de medewerkers, leerlingen en bezoekers te beschermen tegen ernstige gevolgen van calamiteiten zijn in een Bedrijfshulpverlening plan (BHV-plan) maatregelen en afspraken vastgelegd. Het uitgangspunt voor dit plan is dat binnen enkele minuten hulp geboden kan worden, totdat externe hulpverleners als de politie, de ambulancedienst of de brandweer ter plaatse zijn en de hulpverlening overnemen.

11.2 Ontruimingsplan/oefening

Onderdeel van het BHV plan is het Ontruimingsplan. Minstens tweemaal per jaar wordt er een oefening met de hele school gehouden.

Elke werknemer (directie, leerkrachten, conciërge, onderwijsassistenten en overblijfouders) binnen de school heeft een exemplaar van het ontruimingsplan. Bovendien is dit plan onderdeel van het BHV-plan waarvan een exemplaar in de klassenmap in ieder lokaal zit. Elke werknemer is verplicht de inhoud van het ontruimingsplan te kennen en is verplicht te weten wat zijn / haar taken zijn. De leerkracht zorgt ervoor dat de leerlingen op de hoogte zijn van wat er moet gebeuren als het ontruimingssignaal gaat.

11.3 Sociale veiligheid

Sinds 1 augustus 2015 is de wet sociale veiligheid van kracht.

Het bieden van veiligheid aan kinderen heeft altijd al prioriteit op onze scholen. Een veilige schoolomgeving betekent dat er sprake is van een goed pedagogisch klimaat waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. In de wet sociale veiligheid wordt specifiek aandacht geschonken aan het beleid m.b.t het tegengaan van pesten.

Wat betekent de wet sociale veiligheid voor onze scholen :

- Het voeren van sociaal veiligheidsbeleid
- Op elke Agoraschool is tenminste beleid beschreven hoe er omgegaan wordt met het voorkomen van pesten en hoe er gehandeld wordt als er sprake is van pesten

- Elke school heeft een opgeleid personeelslid waarbij de taken zijn neergelegd; coördineren van het beleid ten aanzien van pesten en fungeren als aanspreekpunt in het kader van pesten. Op de Willibrord is dit Foka Brinkman.
- Onze scholen monitoren de sociale veiligheid van leerlingen, door te meten hoe het ervoor staat met het welbevinden van leerlingen.

Een veilig klimaat op RKBS Willibrord

Op onze school hechten we grote waarde aan het samen op een 'normale' manier, in woord en gedrag, met elkaar om gaan. Normen en waarden kennen we allemaal, maar toch is het goed om de zgn. 'normale' gedragskaders (grenzen) te omschrijven, waarbinnen iedereen op de Willibrord hoort te blijven en wat het betekent als iemand die grenzen overschrijdt. Op onze school werken we op deze manier 'liefdevol maar gestructureerd' om veiligheid voor iedereen te kunnen waarborgen.

De Vreedzame School

Onze school start dit jaar met de invoering van de Vreedzame School. Dit programma levert een bijdrage aan een positief sociaal klimaat en de vorming van actieve en betrokken burgers. U als ouders/ verzorgers en wij als team hebben te taak om onze kinderen voor te bereiden op een maatschappij, die ingewikkeld in elkaar zit. Het is een maatschappij, waarin niet alleen lezen en rekenen belangrijk zijn voor succes, maar ook de sociale vaardigheden, de manier waarop we met elkaar omgaan.

De Vreedzame School wil de kinderen hierop voorbereiden. De school als een mini-maatschappij biedt de kinderen de gelegenheid om de nodige sociale vaardigheden te oefenen. Met het programma van de Vreedzame School leren de kinderen om op een positieve manier met elkaar om te gaan. De kinderen leren democratische beslissingen te nemen en een actieve bijdrage te leveren aan de sfeer en de gang van zaken in de groep en op school.

Dit bevordert niet alleen het plezier, waarmee de kinderen naar school gaan, maar zorgt ook voor een werkklimaat, waarin veel geleerd kan worden.

Gebouwenregels

Elke school kent vele kleinere regels en afspraken om op een goede manier te kunnen functioneren. Naast de overkoepelende 'Gouden Regels' hebben wij op school ook een document waarin de regels binnen en rondom onze beide locaties zijn opgenomen. Deze worden aan het begin van het nieuwe schooljaar besproken en aangepast in samenspraak met het personeel. Daarna worden deze gebouwenregels door de groepsleerkrachten onder de aandacht van de kinderen gebracht.

Groepsafspraken

Daaruit volgen dan de groepsafspraken, die de leerkracht per groep met de kinderen maakt aan het begin van het nieuwe schooljaar.

Wij vinden het belangrijk dat regels en afspraken goed worden nageleefd, omdat dit voor duidelijkheid en structuur zorgt bij de kinderen. De leerkrachten hebben hierin een voorbeeldfunctie en ook van ouders verwachten wij dat zij zich aan deze regels en afspraken houden.

Veiligheidsprotocol

Wij werken op school met een 'Veiligheidsprotocol', wat terug te vinden is op onze website www.bs-willibrord.nl. Hierin staat o.a. beschreven wat wij op Basisschool Willibrord als ongewenst en onacceptabel gedrag betitelen. Ook worden hierin procedures (protocollen) beschreven die in werking treden bij onacceptabel gedrag. Op welk moment een collega, bouwcoördinator of IB, een directielid en ouders bij het probleem worden betrokken, is daarin nauwkeurig aangegeven. Speciale aandacht is er voor het pesten door en van kinderen. Het pestprotocol is daarom een onderdeel van het 'Veiligheidsprotocol'.

Schorsing en Verwijdering

Het gebeurt gelukkig niet zo vaak, maar helaas is het af en toe noodzakelijk dat een kind voor één of een paar dagen geschorst wordt. Het zal duidelijk zijn dat het hier gaat om niet te accepteren gedrag van een kind of de ouders. Concreet gaat het om:

- bedreiging van andere kinderen/volwassenen en gebruik van geweld;
- brutaliteit naar personeel en het uiten van bedreigingen;
- structureel verstoren van de lessen.

Schorsing

Een schorsing vindt niet zomaar plaats. Weliswaar wordt een kind geschorst naar aanleiding van een specifiek voorval, maar hieraan is een reeks van gebeurtenissen met waarschuwingen en gesprekken (óók met de ouders) voorafgegaan.

Formeel wordt een kind geschorst voor maximaal vijf dagen na een besluit hierover door de directie. Een kind kan vervolgens voor drie keer worden geschorst. Schorsingen worden gemeld bij het bestuur en de inspectie. Als blijkt dat schorsing niet helpt bij het veranderen en/of verbeteren van het gedrag van een bepaald kind, dan zal worden besloten tot een 'procedure van verwijdering'.

Verwijdering

Een besluit tot verwijdering wordt formeel genomen door het bestuur van Agora en wordt schriftelijk kenbaar gemaakt aan de ouders van het kind. De ouders hebben het recht hiertegen bezwaar te maken en moeten worden 'gehoord'. Bij het overgaan tot verwijdering heeft de school de verplichting om gedurende acht weken te zoeken naar een andere school. Heeft de school aantoonbaar voldaan aan deze verplichting (ook als het niet gelukt is een andere school te vinden), dan wordt overgegaan tot uitschrijving van het kind. Dit wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar. De ouders zijn vervolgens verantwoordelijk voor het inschrijven van het kind op een andere school. Het document 'Toelating, schorsen en verwijderen', maakt deel uit van ons 'Veiligheidsprotocol'.

'ZIEN'

Om de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen goed te kunnen volgen gebruiken wij het programma 'ZIEN'. Dit is een programma waarbij leerkrachten d.m.v. observaties het gedrag van kinderen kunnen scoren. Hierdoor krijgen zij duidelijk zicht op wat een kind doet, maar vooral wat er veranderd moet worden aan bepaald gedrag (leerpunten). Ook krijgen leerkrachten zicht op de sociale omgang in de groep en kunnen zij d.m.v. aanpassing in hun eigen gedrag het gedrag van de groep beïnvloeden.

11.5 Medische situaties op school

De belangrijkste verantwoordelijkheid van de school is het geven van onderwijs. Er worden echter in toenemende mate verzoeken gedaan om ook (medische) zorg te verlenen. In principe regelen de ouders deze zorg zelf door de juiste voorzieningen te treffen. De school kan, ondanks dit uitgangspunt, toch besluiten om zelf verantwoordelijk te zijn voor het verlenen van de juiste medische zorg. In dat geval heeft de school te maken met een aantal medische situaties en kan daarin eigen keuzes maken. Onze school zal in de onderstaande situaties als volgt handelen:

1. Uw kind wordt ziek op school.

In voorkomende gevallen wordt er contact met u opgenomen. Aan u wordt toestemming gevraagd om een bepaald (huis)middel toe te dienen of een arts te raadplegen. Ouders moeten hun kind bij ziekte (laten) ophalen van school;

2. Het verstrekken van medicijnen.

Op de Willibrord hebben wij besloten wel medicijnen aan leerlingen te verstrekken. Hiermee aanvaarden wij ook de verantwoordelijkheid. Wij volgen echter wel een vastgesteld protocol. De richtlijnen hierbij zijn o.a.

- Alleen medicijnen in originele verpakking worden toegediend;
- Aftekenlijst, waarop per keer wordt aangekend wanneer het medicijn is verstrekt;
- Een ondertekend formulier van u als ouders waarin u toestemming geeft aan de leerkracht om het medicijn toe te dienen.
- Er moet duidelijk zijn hoe er moet worden gehandeld als de medicijnen te laat worden ingenomen.

3. Het verrichten van medische handelingen.

Hier hebben wij als school de keus om deze handelingen, zoals het geven van sondevoeding, het meten van de bloedsuikerspiegel etc. uit te voeren of niet. Daarnaast heeft iedere leerkracht individueel het recht wel of niet medewerking te verlenen aan het verrichten van deze handelingen. Besluiten de school en de leerkracht om medewerking te verlenen, dan moet de betreffende leerkracht wel beschikken over een medische bevoegdheid. Dit overstijgt veelal de verantwoordelijkheid van de school en zal dus doorgaans niet worden uitgevoerd.

In bovengenoemde gevallen moet het protocol 'Handelen in medische situaties' strikt worden uitgevoerd in verband met de bescherming van de school en/of de leerkracht tegen aansprakelijkheid.

Uiteraard is bovenstaande niet van toepassing op een levensbedreigende situatie. In dat geval is elke burger verplicht om handelend op te treden

11.6 ICT en Mediawijsheid

We leven in een informatiesamenleving waarin verschillende technologische en mobiele toepassingen zoals computers en telefoons elkaar snel opvolgen. Hierdoor wordt onze toegang tot informatie steeds gemakkelijker. Ook hebben we de mogelijkheden die informatie in één klik met elkaar te delen.

Kinderen groeien op in een samenleving waarin de media een grote rol spelen. Ze maken steeds meer gebruik van informatie die beschikbaar is via internet. In het onderwijs moeten leerlingen leren hier op de juiste manier mee om te gaan. AGORA stimuleert de scholen om Mediawijsheid de komende jaren als speerpunt op te nemen binnen hun onderwijs. Hiervoor zijn er binnen Agora twee mediacoaches actief in voorlichting en begeleiding.

Op onze school hebben we een media/internet protocol opgesteld. Hierin staan de afspraken en regels m.b.t. het gebruik van media en internet door de leerlingen. U kunt het protocol op onze website vinden en nalezen.

12. Zakelijk en juridisch

12.1 Ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering

De stichting Agora heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt.

Ook zijn de geneeskundige en tandheeldkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf, als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

12.2 Leerplicht, schoolverzuim en verlof

Ieder kind in Nederland mag naar school vanaf 4 jaar. Vanaf 5 jaar is een kind leerplichtig. Wij verzoeken u om bezoek aan huisarts, tandarts, orthodontist, logopedist, therapie etc. zoveel mogelijk buiten de schooltijden te plannen.

Wanneer dit niet lukt, dient u altijd zelf aan de school door te geven waarom uw kind afwezig is. Dit kan telefonisch voor 08.45 uur of schriftelijk via een ondertekend briefje.

Verlof

In uitzonderingsgevallen kan, door de directeur, buitengewoon verlof verleend worden. Dit tot een maximum van tien dagen per schooljaar. Buitengewoon verlof wordt onder andere verleend voor een huwelijk, jubileum of sterfgeval. Buitengewoon verlof moet altijd schriftelijk worden aangevraagd.

Vakantieverlof buiten de vastgestelde schoolvakanties kan slechts in zeer uitzonderlijke gevallen worden verleend. Ouders, die vanwege hun specifieke beroep niet twee weken aaneengesloten op vakantie kunnen in een schooljaar, kunnen hiervoor buitengewoon verlof aanvragen. Dit kan alleen toegekend worden in zeer bijzondere omstandigheden en onder strikte voorwaarden.

Voor Islamitische feestdagen zijn in de Zaanstreek uniforme afspraken gemaakt. Voor de viering van het Suikerfeest en voor het Offerfeest mag de directeur op verzoek van ouders elk een dag vrij geven. Dit geldt ook voor officiële feesten van andere geloven.

Er wordt geen verlof gegeven voor een tweede vakantie, lange weekends, familiebezoek, casting of modellenwerk, of om eerder op vakantie te gaan om files te vermijden.

In de eerste twee schoolweken mag **nóóit** verlof gegeven worden.

Het verlof moet minimaal zes weken van tevoren schriftelijk aangevraagd worden door het invullen van een formulier. Dit formulier kunt u op school afhalen. Ook voor kinderen jonger dan 5 jaar wordt u verzocht een verlofformulier in te vullen.

Bij twijfel of bij een aanvraag voor meer dan tien dagen, wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar. Iedere verlofaanvraag wordt geregistreerd op school en wordt opgestuurd naar de leerplichtambtenaar.

Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Mocht u het niet eens zijn met de uitspraak van de directeur, dan kunt u dit opnemen met de leerplichtambtenaar:

Gemeente Zaanstad
Leerplicht (administratie)/ rmc
Postbus 2000
1500 GA Zaandam

Verzuim of te laat

Zoals u weet vallen kinderen die 5 jaar en ouder zijn onder de leerplichtwet. Wij ouders en school zijn ons aan deze wet te houden. Voor toezicht op handhaving van deze wet heeft iedere gemeente leerplichtambtenaren aangesteld.

Praktisch gezien houdt deze wet onder andere in:

- Dat uw kind gedurende de schooltijden onderwijs volgt; dat hij/zij dus altijd bij aanvang van de lessen in de klassen aanwezig is.
- Dat U voor aanvang van de lessen doorgeeft aan school als uw kind ziek is of naar tandarts/dokter/enz. gaat.
- Als u buiten de vakanties om verlof wilt, u dit moet aanvragen via een verlofformulier verkrijgbaar bij administratie of directie.

Wij vragen u nadrukkelijk er voor te zorgen dat uw kind voor aanvang van de lessen op school aanwezig is. In de ochtend beginnen de lessen om 08.30 uur en in de middag om 13.30 uur.

Noteert de leerkracht uw kind regelmatig als te laat of ongeoorloofd afwezig in ons administratie systeem dan zult u van ons een brief ontvangen, waarin we u wijzen op de leerplichtwet.

Merken we dat na deze brief geen verandering optreedt, dan zijn wij verplicht om hiervan melding te doen bij de leerplicht ambtenaar van Gemeente Zaanstad. Zij zullen dan contact met u opnemen en een afspraak maken om te kijken wat er voor nodig is zodat uw kind op tijd op school aanwezig kan zijn of bij ongeoorloofd verzuim weer aanwezig kan zijn.

12.3 Sponsorbeleid

Voor het bedrijfsleven is een school aantrekkelijk voor sponsoractiviteiten. De jeugd is immers een boeiende doelgroep. De jeugd heeft de toekomst en vertegenwoordigt een potentiële markt. Maar jongeren vormen ook een beïnvloedbare en kwetsbare groep. Met name die kwetsbaarheid vraagt onze zorg. Kinderen worden aan een school toevertrouwd. Die kinderen hebben recht op bescherming tegen ongewenste invloeden van buiten de school. Daarom staan we gereserveerd t.o.v. sponsoring. Het primaire onderwijs mag geenszins afhankelijk zijn/worden van sponsormiddelen. We zullen nooit sponsorgelden accepteren wanneer daar verplichtingen van school, ouders of kinderen tegenover staan. Ook zullen wij zeer kritisch kijken naar de aard van het betreffende bedrijf.

12.4 Toelatingsbeleid Algemeen

RKBS Willibrord is een 'ruim Katholieke basisschool' die open staat voor iedereen.

Van ouders die hun kind op onze school als leerling aanmelden, vragen wij of zij de identiteit van de school willen respecteren. Tijdens het intakegesprek komt deze identiteit en alles wat daaruit voortvloeit op onze school aan de orde.

Formeel beslist het bevoegd gezag over de toelating van leerlingen.

De stichting Agora heeft hiertoe toelatings- en verwijderingsbeleid opgesteld. Als een kind geweigerd wordt, is het bevoegd gezag verplicht om schriftelijk aan de ouders uit te leggen waarom hun kind wordt geweigerd. De ouders kunnen daarna binnen zes weken, eveneens schriftelijk, bezwaar maken. Het bevoegd gezag moet, nadat de ouders zijn gehoord, daarna binnen vier weken een nieuwe beslissing nemen.

We verwijzen u in het kader van toelatingsbeleid ook naar het hoofdstuk “Uw kind aanmelden”.

Leerling met een beperking.

Het uitgangspunt is dat alle leerlingen welkom zijn op onze school. Voor kinderen met een beperking kan het zijn dat er een afweging moet worden gemaakt in het belang van het kind. Bij deze afweging zullen we altijd de ouders betrekken.

12.5 Gebruik van beeldmateriaal

Op onze school willen wij de ouders met foto's en video's laten zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden, bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen, waarop leerlingen in beeld komen.

Natuurlijk gaan we zorgvuldig om met foto's en video's. Wij plaatsen geen foto's waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen. Toch vinden we het belangrijk om de toestemming aan ouders te vragen voor het gebruik van foto's en video's van hun kind(eren). Het is goed mogelijk dat er ouders zijn, die niet willen dat foto's van hun kind(eren) op internet verschijnen.

Bij het inschrijfformulier ontvangt elke ouder een brief, waarin we toestemming vragen voor het gebruik van beeldmateriaal van hun kind(eren). Daarbij kunnen ook keuzes gemaakt worden voor verschillende doeleinden, zoals o.a. onze schoolwebsite, onze schoolgids of onze digitale nieuwsbrief. De toestemming geldt alleen voor foto's en video's die door ons, of in onze opdracht worden gemaakt.

Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij gaan ervan uit dat deze ouders ook terughoudend zijn bij het plaatsen van foto's en video's op internet.

We vragen de ouders hun toestemming samen met hun kind(eren) te bespreken. We merken dat oudere leerlingen soms zelf een keuze willen maken om foto's te laten gebruiken. Als ouders hun keuze thuis bespreken, dan weten de kinderen zelf ook waarom het gebruik van foto's en video's wel of niet mag.

Als we foto's en video's willen laten maken voor onderzoeksdoeleinden of publicatie, anders dan genoemde plaatsen, worden ouders daar apart over geïnformeerd en zo nodig om toestemming gevraagd.

Ouders mogen natuurlijk altijd terugkomen op de eerder gegeven toestemming. Ook kunnen ouders op een later moment alsnog toestemming geven.

12.6 Internet protocol

Ons internet protocol kunt u vinden op onze website.

12.7 Personeel, leerlingen en sociale media

Binnen het team hebben we met elkaar afgesproken dat we geen contacten zullen onderhouden met leerlingen via sociale media. We zullen de kinderen dus “weigeren” als “vriend”. Hoewel deze contacten heel leuk kunnen zijn, onderkennen we ook risico's en nadelen. Dit laatste heeft geleid tot deze bindende afspraak. Ook met ouders zijn we hierin overigens heel terughoudend.

12.8 Protocol ontoelaatbaar gedrag

Wij hebben als school een stappenplan geformuleerd bij ontoelaatbaar gedrag. U kunt dit stappenplan bij de directie opvragen. De algemene regelgeving hierover staat hieronder vermeld.

In een enkel geval is het nodig om met een gedragscontract te werken. In het contract worden afspraken gemaakt omtrent het gewenste gedrag van een kind. Ook kan het noodzakelijk zijn een leerling voor een bepaalde tijd van school te sturen (schorsen). Als dit zich voordoet, gebeurt dit in overleg met de ouders, de directie en de Inspectie.

Verwijdering van school kan sporadisch voorkomen. Belangrijk is hierbij de afweging van het belang van het betrokken kind in relatie tot de belangen van de andere kinderen in de groep. Bij een dergelijke procedure volgen we de wet en zullen we zorgvuldig overleggen met de ouders, de directie en de Inspectie.

Bij schorsing of verwijdering volgt de leiding van de school het Protocol Schorsing en Verwijdering van leerlingen.

12.9 Klachtenregeling

Klachtenbehandeling

Als u een klacht heeft over iets dat in of om de school gebeurd is, is het belangrijk dat u op de goede plaats terecht komt en dat uw klacht zorgvuldig wordt behandeld. Daarom beschikt AGORA over een Klachtenregeling (zie ook www.agora.nu)

De regeling is bestemd voor alle betrokkenen bij de AGORA-scholen zoals leerlingen, leerkrachten, ouders en verzorgers, directieleden, leden van het schoolbestuur, (ex)leerlingen, vrijwilligers en overige personeelsleden.

Een klacht

Als u een klacht heeft kijken wij in eerste instantie of uw klacht binnen de school kan worden opgelost. U bespreekt een klacht eerst met de leerkracht: bijvoorbeeld over de begeleiding van uw kind, over een strafmaatregel of over een voorval op school. Wij vinden het ten alle

tijden niet gepast als u direct een ander kind aanspreekt over een voorval. Dit zal altijd via de leerkracht naar de ouders van dit andere kind gaan.

Komt u er samen niet uit, dan kunt u contact opnemen met de directie of met de interne contactpersoon op school. Als laatste stap kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon.

Interne vertrouwens- contactpersoon

Elke school heeft een vertrouwens- contactpersoon die zijn benoemd door het bestuur van Agora. De interne vertrouwens- contactpersoon van onze school is mevr. Foka Brinkman. U kunt haar bereiken door met de school te bellen (075- 2010135) of een mail te sturen naar info@bs-willibrord.nl waarin u verzoekt of mevrouw Brinkman contact met u opneemt.

Een vertrouwens- contactpersoon ondersteunt de klager, maar houdt zich niet met de inhoud van de klacht bezig. De klager kan de klacht in vertrouwen bespreken met de vertrouwens- contactpersoon en samen kijken ze hoe de klacht het beste behandeld kan worden, wat de beste weg is.

Dat kan een doorverwijzing zijn naar de externe vertrouwenspersoon, naar de directie of naar de landelijke klachtencommissie.

Externe vertrouwenspersoon

Voor klachten over aantasting van de persoonlijke integriteit (agressie, geweld, discriminatie en seksuele intimidatie) kunt u ook rechtstreeks contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en onpartijdig. De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt of dat de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij de klachtencommissie. Zij begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure.

Agora heeft hiervoor mevrouw Heleen de Jong (van H.de Jong Advies uit Haarlem) aangesteld.

Contactgegevens externe vertrouwenspersoon:

Via het e-mailadres van AGORA: vertrouwenspersoon@agora.nu

Of schriftelijk naar AGORA : Vertrouwenspersoon, Rosmolenstraat 30, 1502 PA Zaandam.

Graag met duidelijke vermelding vertrouwelijk op de envelop!

De landelijke klachtencommissie

Agora is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie

De landelijke klachtencommissies zijn vanaf 2015 verenigd in één organisatie 'De Stichting Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs' (GCBO). Deze stichting bundelt voor katholiek, protestants-christelijk, algemeen bijzonder en gereformeerd onderwijs verschillende landelijke geschillen, beroeps-, klachten- en bezwarencommissie die op grond van de wet of de cao's verplicht zijn voor onderwijsinstellingen.

De commissie onderzoekt de klacht en verklaart de klacht op basis van de verkregen informatie gegrond of ongegrond. De commissie adviseert over de te nemen maatregelen aan het College van Bestuur van Agora.

Contactgegevens:

Stichting GCBO

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

070-0386 16 97

info@gcbo.nl

www.gcbo.nl

De volledige tekst van de Klachtenregeling kunt u lezen op www.agora.nu

12.10 Protocol Kindermishandeling

Onze scholen hanteren de wettelijk verplichte meldcode wanneer er sprake is van (een vermoeden) van kindermishandeling. Een van de verplicht gestelde onderdelen is het gesprek met het kind en de ouders. De meldcode kent geen meldplicht bij externe instanties. De school beslist zelf, naar aard en ernst, of zij melding doet bij het Advies - en Meldpuntkindermishandeling of bij het Steunpunt Huiselijk geweld.

Wanneer er sprake is van een (mogelijk) zedenmisdrif dan heeft de school **meldplicht**.

Indien dit een medewerker betreft, moet de school onmiddellijk het schoolbestuur inlichten die op haar beurt aangifteplicht bij de politie heeft .

Vermoeden van seksuele intimidatie of seksueel misbruik

Meldplicht

Alle medewerkers op een basisschool zijn verplicht om de schooldirectie onmiddellijk te informeren als zij informatie krijgen over een mogelijk zedendelict. Het gaat dan om een strafbaar feit, waarbij een medewerker van de school een minderjarige leerling seksueel heeft misbruikt of geïntimideerd.

Overleg met de vertrouwensinspecteur

Als de schooldirectie een melding heeft ontvangen van een mogelijk zedendelict, dan is deze verplicht om direct te overleggen met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. De vertrouwensinspecteur stelt vast of er sprake is van een redelijk vermoeden van een strafbaar feit.

Aangifteplicht

Als de conclusie van het overleg met de vertrouwensinspecteur is dat er sprake is van een redelijk vermoeden, dan informeert de schooldirectie de betrokkenen dat de school aangifte doet bij de politie. De schooldirectie is altijd verplicht om aangifte te doen, ook al hebben betrokkenen misschien bedenkingen. Voorop staat dat herhaling van het seksueel misbruik wordt voorkomen.

13. Diversen

13.1 Ziekmeldingen

Als uw kind niet naar school kan komen wegens ziekte of anderszins, verzoeken wij u dringend tussen 8.00 en 8.30 uur contact met school op te nemen. U kunt de ziekmelding telefonisch doorgeven aan de administratie of degene die de telefoon opneemt.

Als uw kind een kwartier na aanvang van de les nog niet aanwezig is zonder dat het ziek gemeld is, worden we ongerust. Er kan altijd iets gebeurd zijn tussen huis en school. Dat dagdeel zullen we dan telefonisch contact opnemen met de ouders.

Dit geldt uiteraard ook voor kinderen die nog niet leerplichtig zijn.

Wij verzoeken u om bezoek aan huisarts, tandarts, orthodontist etc. zoveel mogelijk buiten de schooltijden te plannen. Wanneer dit niet lukt, dient u altijd de leerkracht op de hoogte te stellen. Dit kan telefonisch of via een ondertekend briefje.

13.2 Ziektevervanging

Als een groepsleerkracht op de Willibrord zich onverhoopt ziek meldt, wordt er volgens een bepaalde procedure bekeken hoe de vervanging kan worden geregeld.

Kortdurende afwezigheid (1 à 2 dagen)

Stap 1

Bij de Stichting Agora wordt gekeken of er een beroep op iemand van de zgn. vervangingspoule kan worden gedaan;

Stap 2

Als er geen vervanger beschikbaar is, dan kijken we of er een parttime collega's beschikbaar is, die de groep (kortdurend) kan opvangen;

Stap 3

Als Stap 1 en Stap 2 niet lukken wordt de groep van de zieke leerkracht opgedeeld over de andere groepen. Hiervoor is een verdeelrooster gemaakt aan het begin van het schooljaar.

Stap 4

Als vervolgens blijkt dat er geen goede vervangingsoplossing mogelijk is via stap 1, stap 2 of stap 3, wordt besloten een groep kinderen een dag niet naar school te laten komen.

Hierover wordt altijd schriftelijk, telefonisch of via digiduif gecommuniceerd met ouders.

Mochten ouders geen opvang voor hun kind kunnen regelen, dan kan het kind gewoon naar school komen en wordt het opgevangen in één van de andere groepen.

Langdurende afwezigheid

Stap 1

Indien een groepsleerkracht langer afwezig is wordt bij de Stichting Agora gekeken of er een beroep op iemand van de zgn. vervangingspoule kan worden gedaan;

Stap 2

Lukt het niet om externe vervanging te regelen, dan wordt gekeken of we het intern binnen de schoolorganisatie kunnen oplossen.

Stap 3

Wanneer noch extern, noch intern een oplossing worden gevonden, dan zal worden overgegaan op het wisselend naar huis sturen van groepen kinderen.

Wij realiseren ons dat bovenstaande verre van ideaal is, maar in extreme gevallen zijn wij genoodzaakt bovenstaande procedure in werking te stellen.

13.3 TSO (Tussenschoolse opvang)

De TSO op de Willibrord is verspreid over onze twee locaties. Op het Roggeplein vindt de TSO plaats in 'de kelder'. Dit is een mooie grote ruimte, voorzien van daglicht, met veel gelegenheid voor kinderen om te spelen, te zitten, te lezen en natuurlijk om te eten op een geordende rustige wijze.

De TSO voor de leerlingen van de groepen 1 t/m 4 vindt plaats in lokalen op het hoofdgebouw. Dit is verre van ideaal, maar d.m.v. het maken van aparte afspraken over buitenspelen, gebruik van ruimtes e.d., verloopt de TSO toch naar wens.

De opvang staat onder algehele leiding van de coördinator Tussen Schoolse Opvang (leerkracht van de school). Zij stuurt op iedere locatie de TSO-medewerkers aan.

Al onze TSO-medewerkers hebben een training gevolgd om te mogen werken tijdens de TSO. Ook is iedere startende TSO-medewerker verplicht een bewijs van goed gedrag te overleggen.

We werken met het programma 'Overblijven met Edith'. Via dit digitale programma kunnen ouders zelf hun kinderen opgeven voor de TSO. Dit kan tot 10.00 uur 's morgens op dezelfde dag. Ook is het mogelijk om zelf aan te geven dat uw kind een keer niet naar de TSO gaat. Iedere drie maanden wordt er, via een automatische incasso, een bedrag van uw rekening geïnd. Zo hebben wij niet meer te maken met geld in de school en is dit administratief beter geregeld. Mocht u vragen hebben over aanmelden op het programma dan kunt u contact opnemen met onze coördinator van de TSO (06-21407587), of ondersteuning vragen bij de administratie.

13.4 BSO (buitenschoolse opvang)

De voor- en naschoolse opvang wordt voor onze school verzorgd door BSO "Flindr" van Tinteltuin.

Op de website van Tinteltuin, www.tinteltuin.nl kunt u informatie over het pedagogisch beleid en de kosten vinden. Ook de informatie over aanmelden vindt u op hun website.

13.5 De peuterplus speelzaal

In de school is een 'peuterspeelzaal- plus' gevestigd genaamd Peutertuin. Hiervan kunnen kinderen van 2 tot 4 jaar, met een taalachterstand, gebruik maken. De inschrijving voor de peuterspeelzaal gebeurt via Peutertuin (www.peutertuin.nu). Bij de administratie of bij de peuterspeelzaal kunt u een informatiepakket opvragen. Er is een nauwe samenwerking tussen de peuterspeelzaal en de school. De kinderen die op de Peuterspeelzaal zitten, stromen bij 4 jaar door naar de school. Het programma van de peuterspeelzaal en de school is op elkaar afgestemd, zodat een soepele overgang voor de kinderen bewerkstelligd wordt.

13.6 Verjaardagen

Leerling.

Een jarige leerling trakteert meestal zijn klasgenootjes. Verplicht is dit natuurlijk niet, maar het blijkt toch altijd weer leuk te zijn. Wilt u de traktatie niet te gek maken? Zéker geen zakjes met allerlei snoep; één lekkernijtje is meer dan genoeg.

Uiteraard gaat onze voorkeur uit naar een gezonde traktatie.

www.gezondtrakteren.nl

Het is zinvol om even van te voren aan de leerkracht te vragen of er kinderen in de klas zitten die iets niet mogen eten in verband met een voedselallergie.

13.7 10-uurtje

's Morgens voor of na de pauze hebben de kinderen de gelegenheid om iets te eten en te drinken. Wij willen het eten van gezonde tussendoortjes stimuleren.

Op woensdag hebben wij gruitdag; alle kinderen nemen dan groente of fruit mee naar school als tussendoortje. Het liefst zien wij de rest van de week ook 'gruit', en anders een "gezonde koek" of een boterham. (géén chocola, snoep, chips o.i.d.!) meegeven.

De Rosmolenwijk wijk is aangewezen als een JOGG wijk, waar de nadruk zal liggen op Jeugd op Gezond Gewicht.

Wij stimuleren het drinken van water i.p.v. fruitsappen en andere dranken.

13.8 Luizenprotocol

Af en toe worden wij geconfronteerd met kinderen die last hebben van hoofdluis. In de meeste gevallen krijgt de school een melding van de ouders. Soms signaleert de groepsleerkracht de hoofdluis, die dit vervolgens aan de ouders doorgeeft. D.m.v. een brief aan alle ouders/kinderen in de betreffende groep wordt vermeld dat er hoofdluis is geconstateerd. Aan de ouders wordt gevraagd hun eigen kind(eren) hierop te controleren. Aangegeven wordt hoe de hoofdluis te bestrijden is. Bij de bestrijding is het heel belangrijk dat het haar regelmatig gekamd wordt met een stofkam. Het gebruik van een stofkam wordt door de school aanbevolen als preventieve maatregel. In de betreffende groep krijgen de kinderen allemaal een luizentas voor een bepaalde periode.

De kinderen worden op school na elke vakantie gecontroleerd door de 'luizen-pluis-moeders'. Mocht er sprake zijn van een plaag, dan zal school ook andere maatregelen toepassen in overleg met de GGD.

Op de volgende website kunt u meer informatie over hoofdluis vinden:

<http://www.rivm.nl/Onderwerpen/H/Hoofdluis>

http://landelijksteunpunthoofdluis.nl/default.asp?page=Over_hoofdluis-

[Nieuwe richtlijn: Niet meer wassen en stofzuigen, nog meer kammen.&pid=134](http://landelijksteunpunthoofdluis.nl/default.asp?page=Over_hoofdluis-Nieuwe_richtlijn:_Niet_meer_wassen_en_stofzuigen,_nog_meer_kammen.&pid=134)

13.9 Schoolverlaters

Elk jaar neemt een groep 8 afscheid van de school. Hieronder vindt u de uitstroomgegevens van de laatste 6 schooljaren.

	2013- 2014 (47 lln.)	2014- 2015 (38 lln.)	2015- 2016 (29 lln.)	2016- 2017 (28 lln.)	2017- 2018 (35 lln.)
SVO	0%	3%	0%	3%	0%
Praktijkonderwijs	4%	5%	10%	0%	3%
VMBO- basis	26%	11%	3%	14%	17%
VMBO- kader	21%	34%	31%	14%	20%
VMBO- theoretisch	21%	11%	14%	24%	20%
VMBO- theoretisch plus	2%	0%	3%	0%	0%
HAVO	9%	18%	21%	17%	20%
VWO	17%	18%	18%	28%	20%

13.10 Partners waarmee we samen werken

De Jeugdgezondheidszorg richt zich op schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 18 jaar, en ondersteuning van ouders bij de ontwikkeling van hun kind. Zij helpt de scholen bij het creëren van een gezonde en veilige schoolomgeving.

Preventief gezondheidsonderzoek

Op de basisschool wordt tweemaal een preventief gezondheidsonderzoek uitgevoerd bij alle vijfjarige kinderen en bij de kinderen in groep 7. De onderzoeken hebben tot doel het in een vroeg stadium opsporen van lichamelijke/psychische afwijkingen of ontwikkelingsstoornissen.

Onderzoek op verzoek

Ouders/verzorgers kunnen bij vragen over de ontwikkeling of het gedrag van hun kind, een onderzoek bij de jeugdgezondheidszorg aanvragen. Leerkrachten/Intern Begeleiders, kunnen de jeugdarts of jeugdverpleegkundige ook inschakelen. Dit gebeurt in overleg met de

ouders. De resultaten van het onderzoek worden na toestemming van ouders/verzorgers met de leerkracht, eventueel samen met de Intern Begeleider, besproken.

Preventieve logopedie

Alle kleuters worden gescreend in het schooljaar dat ze vijf worden. Spraak-, taal- en stemstoornissen kunnen de ontwikkeling van een kind belemmeren. De logopedist probeert door screening en onderzoek stoornissen vroegtijdig op te sporen. Alle leerlingen in het basisonderwijs met problemen op gebied van logopedie kunnen worden aangemeld door de ouder, de schoolarts of de leerkracht.

Hulp bij de opvoeding

Ouders en professionals kunnen voor vragen en advies bij de opvoeding bij de GGD terecht. Er zijn verschillende mogelijkheden voor ondersteuning; van individueel advies tot cursussen voor ouders en kinderen.

Kosten

Screening en onderzoek zijn gratis.

Informatie:

GGD 0900 - 2 54 54 54 (€ 0,05 cent p/m.)

www.ggdzw.nl

www.opvoedwegwijzer.nl, www.centrumjong.nl en www.positiefopvoeden.nl

Onze school werkt verder nauw samen met diverse hulpverleningsinstellingen waaronder:

Jeugdteam

L.T. Roggeplein 3-5

1502 VL Zaandam

op werkdagen tussen 09.00 - 17.00 uur via 06 30870937 of via ons mailadres:

team4@jeugdteamzaanstad.nl

Centrum Jong

T: 075-651 8340 (of: www.opvoedspreekuur.nl voor een afspraak)

E: opvoedingsondersteuning@ggdzw.nl

W: www.centrumjong.nl

Advies- en Meldpunt Kindermishandeling (AMK)

T: 020-3141714

E: info@amk-amsterdam.nl

W: www.amk-amsterdam.nl

Hogescholen

De Willibrord heeft goede contacten met de 'Ipabo' en 'Inholland'.

Niet alleen lopen studenten van deze hogescholen stage op de Willibrord, ook maakt de school af en toe gebruik van het nascholingsaanbod van deze instituten.

Fluxus (Centrum voor de Kunsten Zaanstad)

Ook Fluxus heeft een groot aanbod voor de basisscholen. Dit geldt zowel voor het directe werk op de basisschool (bijv. een schoolconcert of het geven van drama-lessen), alsook voor de begeleiding van de groepsleerkrachten. De Willibrord maakt geregeld gebruik van dit aanbod. De verschillende activiteiten en voorstellingen worden kenbaar gemaakt in de 'Halfjaarkalender'.

Logopedie

Op woensdag maakt de logopediste, Daniëlle Duyvestijn, werkzaam bij DeZaanseLogopediePraktijk, gevestigd in Zaandam, gebruik van een ruimte bij ons op school. Daar begeleidt zij leerlingen die logopedie nodig hebben en niet de mogelijkheid hebben om naar de praktijk te komen. Een aanbod logopedie zal altijd via de leerkracht met ouders besproken worden en via de ziektekostenverzekering van de leerling verlopen.

Fysiotherapie

Leerlingen die een motorische beperkt worden in hun ontwikkeling, kunnen op school ondersteuning krijgen van een fysiotherapeut. Zij begeleidt leerlingen in hun grove en fijne motoriek. De zogeheten Motorische Remedial Teaching. Als een leerling hiervoor in aanmerking komt, zal dit via de leerkracht kenbaar gemaakt worden aan de ouders. Vervolgens zal via de ziektekostenverzekering de behandeling verlopen.

Stichting NME en de Schooltuinen

Vanuit de Stichting Natuur- en Milieu Educatie (NME) wordt de school jaarlijks in de gelegenheid gesteld deel te nemen aan het Schooltuinenproject. De eerste periode is de zaai- en plantperiode en loopt van april tot de zomervakantie en is voor de leerlingen van groep 7. De tweede periode is van de zomervakantie tot de herfstvakantie. Inmiddels zijn de betrokken leerlingen, leerlingen uit groep 8 geworden. In deze periode wordt er geoogst. De kinderen hebben wekelijks 1,5 uur les op het tuinencomplex.

Bibliotheek (De Bieb en de Biebbus)

Onze school heeft tevens een samenwerking met de Openbare Bibliotheek (De Bieb) die gevestigd is in de 'Koekfabriek' aan de Westzijde te Zaandam. Ééns in de vier weken mogen we gebruik maken van de Biebbus. In de Biebbus die bij de Dekamarkt aan de Oostzijde staat geparkeerd mogen boeken worden geleend en geruild, deze boeken zijn beschikbaar voor alle groepen. Het (gratis) lidmaatschap voor kinderen van 'De Bieb' en het eigen bibliotheekbezoek worden door de school gestimuleerd.

13.11 Tenslotte nog algemene zaken

Afwijkende Schooltijden

Op school kennen wij een aantal dagen in het jaar met afwijkende schooltijden. Dan is bijv. in verband met het Kerstprogramma, de sportdag en excursies. De afwijkende schooltijden staan in het Informatie boekje en de halfjaarkalender, dat u in de eerste week van het schooljaar ontvangt.

Mocht er onverwachts een aparte schooltijd moeten worden ingeroosterd, dan wordt u hiervan nu nog op de hoogte gesteld via Digiduif.

Verlenging Schooldag en Nablijven

Het kan voorkomen dat de leerkracht met een kind afspreekt dat het wat langer op school moet blijven. Dit kan een strafmaatregel zijn, maar het kan ook gaan om bijvoorbeeld het afmaken van bepaald werk of het meehelpen met de klassendienst.

Mocht het zo zijn dat dit langer zal duren dan 15 minuten, dan zal de leerkracht contact opnemen met de ouders om dit door te geven, zodat er geen onrust ontstaat.

Brede School Rosmolenwijk (BSR)

Via 'Brede School' subsidie vanuit de gemeente Zaanstad, hebben we een structureel aanbod van naschoolse activiteiten voor de basisschool leerlingen in de Rosmolenwijk. Hieraan ten grondslag ligt de nauwe en goede samenwerking tussen drie ketenpartners in de wijk te weten; cbs 'De Saenparel', BSO 'Flindr'(TintelTuin) en onze school.

O.a. Judo-, dans-, yoga-, gitaar-, drama-, rap- en kooklessen, creatieve lessen een heel 'breed' en leuk aanbod voor een kleine bijdrage (meestal € 1,- per les).

De BSR werkt in blokken (minimaal drie) waaraan voorafgaand via de scholen steeds een activiteitenflyer wordt verspreid, waaruit de kinderen hun activiteit(en) kunnen kiezen en zich met het inschrijfformulier kunnen aanmelden.

Naast de door de gemeente geselecteerde grote 'producenten' (Fluxus, Welsaen en Sport Service Zaanstad) heeft de BSR een flink netwerk aan kleinere producenten aan wie ze de activiteiten via de subsidiegelden uitbesteden.

Kapstokken

In verband met de veiligheid en de netheid worden de jassen en tassen van de kinderen op beide locaties opgehangen op de kapstokken. Ieder kind in de onderbouw (groepen 1 t/m 4) heeft een eigen kapstok voorzien van een naamsticker van het kind. De leerlingen vanaf groep 5 (bovenbouw) hebben uiteraard ook ruimte om hun jas en tas op te hangen. Deze plekken zijn echter 'vrij' en niet gelabeld per leerling.

Niet Roken

Voor onze school geldt, net zoals op alle andere scholen in Nederland, een algeheel rookverbod. Hiermee voldoet de school aan de wettelijke regelgeving. Dit rookverbod geldt niet alleen voor het personeel maar ook voor ouders en andere bezoekers. Ook op de pleinen is roken niet toegestaan.

Mobiele Telefoons

Mobiele telefonie is niet meer weg te denken uit onze maatschappij. Toch moeten wij als school afspraken maken over gebruik van de mobiele telefoon. Binnen de school wordt vanaf 8.20 en vanaf 13.20 uur, niet gebeld met een mobiele telefoon door kinderen en ouders. Voor kinderen en leerkrachten, geldt dit ook op het plein onder schooltijd. Wanneer u uw kind wegbrengt, en uw telefoon gaat af, probeert u dan later terug te bellen of even naar buiten te gaan.

Mobiele telefoons die meegenomen worden door kinderen moeten bij aanvang van de lessen uitgezet worden. Wanneer kinderen toch hun telefoon gebruiken zal deze worden ingenomen en in overleg met ouders worden besproken wanneer de telefoon weer wordt terug gegeven.

Fietsenstalling

De Willibrord heeft maar beperkte ruimte voor het stallen van fietsen. Op het hoofdgebouw is dat bij de plein-ingang aan de Bloemgracht en bij de dependance aan het Roggeplein, is dat in de rekken op het schoolplein. We verzoeken de ouders en de kinderen die dicht bij school wonen, niet met de fiets naar school te komen.

Fietsen op de Schoolpleinen

Het is te allen tijde verboden om op de schoolpleinen te fietsen en/of te brommen. Wij vragen de ouders om, ook als de kinderen allemaal al binnen zijn, niet te fietsen over de pleinen. Lopen naast de fiets is dan het goede voorbeeld voor de kinderen en draagt bij aan de veiligheid voor iedereen die gebruik maakt van de pleinen.

Inzamelen Oud Papier

Basisschool Willibrord draagt een steentje bij als het gaat om de aandacht voor het milieu door de gelegenheid te geven oud papier in te leveren op school. Elke dag kan er oud papier worden ingeleverd bij de oud papier container in de 'schuur' bij het hoofdgebouw en in de schuur op het Roggeplein. Oud papier levert de school een subsidie op per ingezamelde kilo papier en dit is een kleine maar wenselijke bron van inkomsten.